

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
Наблюдательного совета
МАДОУ № 38 «Елочка»
от «15» декабря 2025 г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад комбинированного
вида № 38 «Елочка»
(по состоянию на «15» декабря 2025 г.)

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Страница
	Сокращения	4
	Термины, определения	4
1.	Общие положения	8
1.1.	Правовые основы осуществления закупок	8
1.2.	Цели и принципы закупок	9
1.3.	Способы закупок и условия их применения	9
1.4.	Информационное обеспечение закупок	11
1.5.	Планирование закупок	13
1.6.	Полномочия Заказчика при подготовке и проведении закупки	15
1.7.	Комиссия по осуществлению конкурентной и неконкурентной закупки	15
1.8.	Извещение и документация о конкурентной закупке	18
1.9.	Требования к описанию объекта закупки	23
1.10.	Обеспечение заявок на участие в закупке	24
1.11.	Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств	27
1.12.	Подготовка проекта договора	30
1.13.	Порядок определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги	30
1.14.	Предоставление приоритета товарам, работам, услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации	37
1.14-1	Предоставление национального режима при осуществлении закупок	37
1.15.	Требования к участникам закупки	39
1.16.	Рассмотрение заявок, допуск к участию в закупках.	43
1.17.	Закупка по цене единицы товара, работы, услуги	46
1.18.	Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров по результатам конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и неконкурентных закупок	46
1.19.	Реестр договоров	54
2.	Закупка путем проведения конкурса в электронной форме	54
2.1.	Конкурс на право заключения договора в электронной форме	54
2.2.	Извещение о проведении конкурса в электронной форме	55
2.3.	Конкурсная документация	55
2.4.	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме	56
2.5.	Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме	56
2.6.	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме	60
2.7.	Порядок проведения переторжки	60
2.8.	Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме	61
2.9.	Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	62
3.	Закупка путем проведения аукциона в электронной форме	64
3.1.	Аукцион в электронной форме на право заключения договора	64
3.2.	Извещение о проведении аукциона в электронной форме	64
3.3.	Аукционная документация	65
3.4.	Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме	65
3.5.	Рассмотрение заявок и проведение аукциона	69

4.	Закупка путем проведения запроса предложений в электронной форме	73
4.1.	Запрос предложений в электронной форме	73
4.2.	Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме	74
4.3.	Документация о проведении запроса предложений в электронной форме	74
4.4.	Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	74
4.5.	Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме	78
4.6.	Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме	78
5.	Закупка путем проведения запроса котировок в электронной форме	80
5.1.	Запрос котировок в электронной форме	80
5.2.	Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме	80
5.3.	Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	81
5.4.	Порядок открытия доступа, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме	84
6.	Закупка у единственного поставщика	85
7.	Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых	91
8.	Закрытые закупки	92
9.	Осуществление неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки	93
10.	Согласование договоров на закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся крупными сделками, с наблюдательным советом учреждения	96
11.	Антидемпинговые меры	96
12.	Особенности проведения совместных закупок	97
13.	Особенности участия в закупках коллективного участника закупки	99
14.	Заключительные положения	100
15.	Переходные положения	100
Приложение № 1 к положению о закупках		102
Приложение № 2 к положению о закупках		103
Приложение № 3 к положению о закупках		104
Приложение № 4 к положению о закупках		108
Приложение № 5 к положению о закупках		121

Сокращения

ЕИС - Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Заказчик - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 38 «Елочка» (сокращенно – МАДОУ № 38 «Елочка»).

Закон № 135-ФЗ – Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Закон № 223-ФЗ - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Закон № 209-ФЗ - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

ЗЭТП – закрытая электронная торговая площадка (закрытая электронная площадка).

Положение - Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

Поставщик - поставщик, подрядчик или исполнитель.

Постановление Правительства РФ № 1352 - Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Правила формирования плана закупки - Правила формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

Реестр СМСП - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированный в соответствии со ст. 4.1 Закона № 209-ФЗ.

Требования к форме плана закупок - Требования к формированию плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана".

Электронная подпись (ЭП) - усиленная квалифицированная электронная подпись.

Термины, определения

Аукцион - конкурентная процедура закупки на право заключить договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг). Победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора или наиболее высокую цену права заключить договор (если цена договора снижена до нуля).

День - календарный день.

Документация о закупке - комплект документов, предназначенный для участников закупки, содержащий информацию о предмете конкурентной закупки, процедуре закупки, условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с п. 1.8 настоящего Положения.

Договор – в соответствии со статьей 154 Гражданского кодекса РФ понимается двух- или многосторонняя сделка (вне зависимости от того, оформляется ли документ под названием «договор», «контракт», «соглашение»).

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - совокупность указанной в ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта ЕИС в сети Интернет (<http://www.zakupki.gov.ru>).

Единственный поставщик – поставщик, подрядчик, исполнитель, иное лицо, выступающее стороной по договору в соответствии с законодательством, определенное по результатам проведения закупки у единственного поставщика.

Заказчик – муниципальное бюджетное учреждение либо муниципальное автономное учреждение Серовского городского округа, для удовлетворения потребностей которых осуществляется закупочная деятельность в соответствии с Положением и от имени которых заключается договор по итогам процедуры закупки.

Закрытая процедура закупки – процедура закупки, информация о которой не размещается в открытом доступе в ЕИС в случаях и в порядке, установленных Положением.

Закрытая электронная торговая площадка (закрытая электронная площадка) – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи и проведение процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при проведении закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат официальному размещению в ЕИС и/или закупок, содержащих сведения, составляющие коммерческую тайну и / или служебную информацию ограниченного распространения, и/или закупок, с соблюдением требований к режиму обращения и защиты информации ограниченного распространения.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) – последовательность действий, осуществляемых в соответствии с Положением и с правилами, установленными извещением, документацией о закупке (при ее наличии) с целью удовлетворения потребности заказчика в продукции.

Закупка в электронной форме - процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Закупка у единственного поставщика - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур.

Запрос котировок - конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и который предложил наименьшую цену исполнения договора.

Запрос предложений - конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается предложивший наилучшие условия исполнения договора участник, заявка которого на основании критериев, определенных в документации о закупке, наиболее полно соответствует ее требованиям.

Заявка на участие в закупке (далее также – заявка, предложение) – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный заказчику по форме и в порядке, установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки (информацией о закупаемом товаре работе, услуге при размещении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки), документацией о закупке, иной предусмотренной положением о закупке для направления заказчику для участия в неконкурентной закупке документ.

Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о закупке. В него включается основная информация о проведении закупки, предусмотренная настоящим Положением.

Комиссия по осуществлению конкурентных закупок (комиссия по закупкам или закупочная комиссия) – коллегиальный орган, назначаемый заказчиком для осуществления деятельности в рамках закупки, в том числе для принятия важнейших решений в ходе закупки, включая допуск участников по итогам рассмотрения заявок, определение победителя (победителей) закупки, признание процедуры закупки несостоявшейся, принятие решения о закупке неконкурентным способом в пределах ее компетенции.

Коммерческая тайна – режим конфиденциальности информации, установленный заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Конкурс - конкурентная процедура закупки. Победителем конкурса признается участник, заявка (окончательное предложение) которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержит лучшие условия исполнения договора согласно критериям и порядку оценки и сопоставления заявок (окончательных предложений), определенным в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

Лот - определенные извещением, документацией о закупке товары (работы, услуги), закупаемые в рамках одной процедуры закупки и обособленные Заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения закупки.

Недостоверные сведения - информация, не соответствующая действительности (что подтверждено документально), либо противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

Неконкурентный способ закупки (неконкурентная закупка) – способ закупки, определенный Положением, который не отвечает признакам конкурентной закупки, установленным Положением в соответствии с Законом 223-ФЗ.

Оператор электронной площадки - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в ч. 2 ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Открытая процедура закупки – процедура закупки, информация о которой размещается в открытом доступе в ЕИС.

Официальное размещение – при проведении закупки в открытой форме – публикация информации о закупке в ЕИС; при проведении закупки в закрытой форме – направление либо передача такой информации поставщикам / участникам, либо размещение информации о закупке на ЗЭТП в порядке, предусмотренном нормами законодательства и Положения, с соблюдением требований к режиму обращения и защиты информации ограниченного распространения.

Переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение участниками конкурса первоначальных предложений с целью повысить их предпочтительность для Заказчика.

План закупки – план приобретения продукции и проведения соответствующих процедур закупок, формируемый и размещаемый согласно требованиям настоящего Положения, законодательства.

Победитель закупки - соответствующий требованиям настоящего Положения и документации о закупке (извещения о проведении запроса котировок) участник закупки, предложивший Заказчику наилучшие условия исполнения договора согласно критериям и условиям закупки на основании извещения, документации о закупке.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Продукция – товары, работы, услуги и иные объекты гражданских прав, приобретаемые Заказчиком на возмездной основе.

Процедура закупки - процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключить с ним договор поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

Сайт Заказчика - сайт в сети Интернет, содержащий информацию о Заказчике (<http://madou038.wixsite.com/>).

Способ закупки - порядок выбора победителя и последовательность обязательных действий при осуществлении конкретной процедуры закупки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Самозанятые - физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход". Согласно ч. 15 ст. 8 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ на них распространяются положения данного Закона, касающиеся участия СМСП в закупках.

Торги – закупка, проводимая конкурентными способами конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок, по результатам которой у заказчика и лица, выигравшего торги (признанного победителем по итогам закупки), возникает взаимная обязанность по заключению договора.

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его незаключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией; непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных документацией (извещением) до заключения договора обеспечения его исполнения или иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией (извещением) о закупке.

Усиленная квалифицированная электронная подпись - электронная подпись, соответствующая признакам, указанным в ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ;

Коллективный участник закупки – участник закупки, состоящий из нескольких лиц (физических либо юридических лиц), выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ, либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ;

Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее – заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке;

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи и проведение открытых процедур закупок в электронной форме сети «Интернет».

Электронная форма закупки – форма проведения этапов процедуры закупки, связанных с обменом посредством функционала ЭТП, ЗЭТП (при проведении конкурентных закупок, состязательных переговоров), информацией в электронной форме, удостоверенной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, созданная и/или переданная с использованием функционала ЭТП, ЗЭТП.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями и опытом в областях, относящихся к предмету закупки, и привлекаемое для их использования в рамках закупки.

Совместные закупки – конкурентные закупки, осуществляемые при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах путем проведения открытых конкурсов в электронной форме и открытых аукционов в электронной форме, в соответствии с условиями, не противоречащими Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему положению.

Отдельный этап исполнения договора – часть обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого договором установлена обязанность заказчика, обеспечить приемку (с оформлением в соответствии с договором документа о приемке) и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

В настоящем положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем пункте, подлежащие толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Правовые основы осуществления закупок

1.1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом 223-ФЗ, Законом 135-ФЗ, Законом 209-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с целью регламентации закупочной деятельности Заказчика.

1.1.2. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением.

1.1.3. Положение при необходимости может быть изменено уполномоченным органом, указанным в ч. 3 ст. 2 Закона № 223-ФЗ, за исключением положений, касающихся:

- 1) порядка подготовки и (или) осуществления закупки;
- 2) способов закупок и условия их применения;
- 3) срока заключения по результатам конкурентной закупки договора, установленный в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

Настоящее Положение и изменения к нему вступают в силу со дня утверждения.

1.1.4. Действие Положения распространяется на закупки всех видов продукции, приобретаемой на возмездной основе путем заключения соответствующего договора согласно требованиям законодательства, в том числе для целей коммерческого использования продукции.

1.1.5. Положение устанавливает полномочия Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентных закупок, порядок планирования и проведения закупок, требования к извещению об осуществлении конкурентных закупок, документации о конкурентных закупках, порядок внесения в них изменений, размещения разъяснений, требования к участникам таких закупок и условия их допуска к участию в процедуре закупки, порядок заключения, исполнения договора и изменения его условий, способы закупки, условия их применения и порядок проведения, а также иные положения, касающиеся обеспечения закупок.

1.1.6. Требования Положения обязательны для всех подразделений и должностных лиц Заказчика, членов комиссии по осуществлению конкурентных закупок и иных работников Заказчика, принимающих участие в его закупочной деятельности.

1.1.7. В случае если какие-либо вопросы не урегулированы настоящим Положением, необходимые сведения и информация могут быть уточнены в извещении, документации о закупке

с учетом целей и принципов закупочной деятельности, установленных в Положении, и норм законодательства.

1.1.8. Конкретные функции структурных подразделений и полномочия сотрудников Заказчика в рамках реализации настоящего Положения устанавливаются в соответствующих положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях и иных документах Заказчика.

1.1.9. Перечень взаимозависимых с Заказчиком лиц в соответствии с налоговым кодексом РФ указан в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.2. Цели и принципы закупок

1.2.1. Закупки осуществляются в следующих целях:

- 1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, с установленными им показателями;
- 2) реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 3) обеспечение гласности и прозрачности деятельности Заказчика;
- 4) обеспечение целевого и эффективного использования средств;
- 5) предотвращение коррупции и других злоупотреблений;
- 6) развитие и стимулирование добросовестной конкуренции.

1.2.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, в том числе запрет на переговоры Заказчика (членов комиссии по закупкам) с участником закупки, если в результате создаются преимущественные условия для такого участника и (или) возникают условия для разглашения конфиденциальных сведений;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

1.2.3. При организации закупочной деятельности заказчик использует следующие инструменты:

1.2.3. При организации закупочной деятельности заказчик использует следующие инструменты:

1) планирование закупочной деятельности посредством осуществления комплекса мероприятий, направленных на определение оптимального объема необходимой продукции, которая должна быть закуплена в течение планируемого периода;

2) учет особенностей закупаемой продукции, рынков и ситуаций, в которых проводится закупка;

3) применение наиболее подходящих для конкретной закупочной ситуации способов и элементов закупок;

4) использование конкурентных способов выбора поставщиков, где это возможно и целесообразно, и усиленного контроля за принятием решений о проведении закупки в ситуациях, когда использование конкурентных способов закупки невозможно или нецелесообразно;

5) внедрение организационной структуры закупочной деятельности с налаженной инфраструктурой (информационное обеспечение, электронная торговая площадка, профессиональные консультанты);

6) коллегиальное принятие решений по наиболее важным вопросам, возникающим при проведении закупочных процедур.

7) разработка и использование типовых форм и шаблонов извещения, документации о закупке и иных документов (протоколов, проектов договоров и т.п.);

8) повышение профессионализма и компетентности работников заказчика в организации и проведении закупочных процедур;

9) контроль за исполнением договора и использованием приобретенной продукции.

1.3. Способы закупок и условия их применения

1.3.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными. Преимущественными способами закупки являются конкурентные способы.

1.3.2. Закупки осуществляются следующими способами:

1) конкурентные способы закупки:

конкурсы (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) (далее – конкурс);

аукционы (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) (далее – аукцион);

запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений) (далее – запрос предложений);

запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) (далее – запрос котировок).

2) конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, путем проведения:

конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) неконкурентные способы закупки:

закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

неконкурентная закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки.

1.3.3. Порядок проведения закупок во всем, что не противоречит Закону №223-ФЗ, устанавливается настоящим Положением.

1.3.4. Конкурс проводится в случае закупки товаров (работ, услуг) в связи с конкретными потребностями Заказчика, в том числе, если предмет договора носит технически сложный характер и для эффективного проведения закупки Заказчику необходимо установить в документации не только требования к предмету договора, но и критерии оценки иных условий исполнения договора, например предложений по качеству предлагаемых товаров (работ, услуг).

Под конкурсом понимается конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям документации о закупке и заявка, окончательное предложение которого по результатам оценки и сопоставления заявок, окончательных предложений на основании критериев оценки, указанных в документации о закупке, содержит лучшие условия исполнения договора.

1.3.5. Аукцион проводится, если закупаются товары (работы, услуги), для которых есть функционирующий товарный рынок и их можно сравнивать только по цене. Соответственно, цена договора является единственным критерием для выбора участника аукциона, с которым будет заключен договор.

Под аукционом понимается конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении, на установленный в документации о закупке «шаг аукциона», или, если в ходе проведения аукциона цена договора снижена до нуля и закупка проводится на право заключения договора, победителем закупки признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену на право заключения договора.

1.3.6. Запрос предложений и запрос котировок проводятся с целью обеспечить срочные, неотложные нужды Заказчика.

Под запросом предложений понимается конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем закупки признается участник, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки продукции.

Под запросом котировок понимается конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем закупки признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора.

1.3.7. Под закупкой у единственного поставщика понимается неконкурентный способ закупки, при котором заключение договора с конкретным поставщиком в случаях, предусмотренных Положением, вызвано спецификой закупаемой продукции, особенностями рынка, на котором обращается закупаемая продукция или конкретной закупочной ситуацией.

1.3.8. Конкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в электронной форме, за исключением закупок, указанных в ч. 15 и 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.

1.3.9. Порядок проведения конкурентной закупки в электронной форме регулируется ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ, настоящим Положением в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки.

1.3.10. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

1) направление участниками такой закупки запросов о предоставлении разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке;

2) размещение в ЕИС таких разъяснений;

3) подачу заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений;

4) предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам;

5) сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме;

6) формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

1.3.11. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в ней необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

1.3.12. Обмен информацией между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, проведением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

1.4. Информационное обеспечение закупок

1.4.1. Заказчик размещает в ЕИС:

1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него (не позднее 15 дней со дня утверждения);

2) планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года;

3) планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки определяются в соответствии с ч. 4 ст. 4 Закона № 223-ФЗ;

4) извещения о закупках и внесенные в них изменения;

5) документацию о закупках и внесенные в нее изменения (за исключением запроса котировок);

6) проекты договоров и внесенные в них изменения;

- 7) разъяснения документации о закупках;
- 8) протоколы, составляемые в ходе проведения закупок и по результатам их проведения;
- 9) иную информацию, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ, в том числе сведения, перечисленные в п. п. 1.4.3 - 1.4.4 настоящего Положения.

При осуществлении закупки в электронной форме информация о закупке, предусмотренная пп. 4 - 9 настоящего пункта, подлежит размещению на электронной площадке, на которой проводится закупка.

1.4.2. Если при заключении и в ходе исполнения договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, соответствующая информация размещается в ЕИС с указанием измененных условий договора. Это делается не позднее 10 дней со дня внесения изменений.

1.4.3. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

1) включает в сведения о заключенных договорах информацию в отношении закупок: сведения о которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

указанных в пунктах 1-3 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС; у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2) подписывает сведения о заключенных договорах усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4¹ Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

1.4.4. В целях формирования отчетности об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках заказчики составляют годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 и размещают указанный отчет не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона от № 223-ФЗ в ЕИС.

Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в ЕИС.

1.4.5. Содержание извещения и документации о закупке формируется исходя из выбранного способа закупки.

1.4.6. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

1.4.7. Протоколы, составляемые в ходе и по итогам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещаются заказчиком на электронной площадке, в ЕИС, за

исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

1.4.8. Заказчик вправе размещать информацию и на сайте Заказчика, однако такое размещение не освобождает его от обязанности размещать сведения в ЕИС.

При несоответствии информации в ЕИС и информации на сайте Заказчика достоверной считается информация, размещенная в ЕИС.

Если технические или иные неполадки в ЕИС привели к блокировке доступа к ней более чем на один рабочий день, информация, подлежащая размещению в ЕИС, размещается на сайте Заказчика с последующим размещением в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок.

1.4.9. Не размещается в ЕИС и на сайте Заказчика следующая информация:

1) сведения о закупке, составляющие государственную тайну (если они содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора);

2) сведения об определенной Правительством РФ конкретной закупке, информация о которой не составляет государственной тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Заказчика;

3) сведения о закупке товаров, работ услуг из определенных Правительством РФ перечня и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС и на сайте Заказчика;

4) сведения о поставщике, с которым заключен договор, в соответствии с определенным Правительством РФ перечнем оснований неразмещения такой информации;

5) сведения об определенной Правительством РФ закупке, осуществляемой непосредственно Заказчиком, информация о которой не составляет государственной тайны, но не подлежит размещению в ЕИС и на сайте Заказчика;

6) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных закупках, сведения о которых не составляют государственной тайны, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких закупок отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 1 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);

7) сведения об определенных координационным органом Правительства РФ конкретных видах продукции машиностроения, которые включаются в перечни и сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС при реализации инвестиционных проектов, указанных в ч. 1 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ (если в отношении таких видов (групп) продукции отсутствует решение Правительства РФ в соответствии с п. 2 ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

1.4.10. Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тыс. руб. Если годовая выручка за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд руб., Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тыс. руб.;

2) закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

1.4.11. Положение, информация о закупке, планы закупки, размещенные в ЕИС и на сайте Заказчика, доступны для ознакомления без взимания платы.

1.5. Планирование закупок

1.5.1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения:

- 1) плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок);
- 2) плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

При планировании закупок Заказчик руководствуется Правилами формирования плана закупки и Требованиями к форме такого плана.

1.5.2. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.

1.5.3. Планирование закупок товаров, работ, услуг Заказчика проводится путем составления плана закупки на календарный год и его размещения в ЕИС. План закупки является основанием для осуществления закупок.

1.5.4. План закупки товаров, работ, услуг на очередной календарный год формируется на основании заявок ответственных должностных и (или) структурных подразделений Заказчика и утверждается приказом его руководителя, в том числе с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров (работ, услуг).

1.5.5. В план закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

1.5.6. В план закупки может не включаться информация о закупках, указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС.

1.5.7. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, включается в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. При этом информация о таких закупках не размещается на официальном сайте. Если все закупки, включенные в план закупки, проводятся в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, такой план закупки не размещается на официальном сайте.

1.5.8. Изменения вносятся в план закупки на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, в интересах которого закупка осуществляется, и утверждаются приказом руководителя Заказчика. Изменения вступают в силу с момента размещения в ЕИС новой редакции плана закупки.

1.5.9. Если закупка товаров, работ, услуг осуществляется конкурентными способами, изменения в план закупки должны вноситься до размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

1.5.10. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте план закупки на срок не менее чем один год. Размещение плана закупки в ЕИС, на официальном сайте осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Размещение плана закупки и информации о внесении в него изменений осуществляется в ЕИС в соответствии с порядком формирования плана закупки, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупок или внесения в него изменений.

1.5.11. При формировании плана закупки на следующий календарный год учитываются закупки, подлежащие размещению у субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров (работ, услуг) отдельными видами юридических лиц» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352).

Годовой объем закупок, который заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, порядок расчета указанного объема установлены постановлением Правительства Российской Федерации №1352.

1.15.12. План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.

Размещение плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств и информации о внесении в него изменений осуществляется в ЕИС в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств или внесения в него изменений.

Если у Заказчика отсутствует потребность в закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в ЕИС размещается «пустой» план.

1.15.13. Внесение изменений в план закупок, план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении конкретной закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения об осуществлении такой закупки, документации о такой закупке или вносимых в них изменений.

Заказчик вправе изменять (корректировать) план закупки, план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, в том числе в случае:

1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) исправления ошибки, допущенной при формировании и (или) размещении в ЕИС плана закупки, плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

4) возникновения дополнительной потребности в товарах, работах, услугах, предвидеть которую на дату утверждения плана закупок, плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств не представляется возможным;

1.15.14. Внесение изменений в план закупок, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении закупок, по которым в ЕИС размещено извещение об осуществлении закупки, документация о конкурентной закупке, не осуществляется, кроме случая исполнения предписания антимонопольного органа или решения суда, для исполнения которых необходимо внесение изменений в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

1.6. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении закупки

1.6.1. Заказчик при подготовке и проведении закупки осуществляет следующие действия:

1) формирует потребности в товаре, работе, услуге;

2) определяет предмет закупки и способ ее проведения в соответствии с планом закупки;

3) рассматривает обоснование потребности в закупке у единственного поставщика, поступившее от структурных подразделений Заказчика;

4) формулирует требования к участникам конкретной закупки и перечень документов, подтверждающих соответствие этим требованиям, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с настоящим Положением;

5) разрабатывает извещение и документацию о закупке согласно требованиям законодательства и настоящего Положения;

6) разрабатывает формы документов, которые участникам закупки следует заполнить при подготовке заявок;

7) готовит разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;

8) размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении конкурентной закупки, документацию о такой закупке, разъяснения положений документации о закупке и изменения, вносимые в нее;

9) заключает договор по итогам процедуры закупки;

10) контролирует исполнение договора;

11) оценивает эффективность закупки.

1.7. Комиссия по осуществлению конкурентной и неконкурентной закупки

1.7.1. Заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентных закупок (комиссию по закупкам или закупочную комиссию), чтобы определить поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки.

Заказчик вправе создать комиссию по осуществлению неконкурентной закупки в целях выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки.

Число членов комиссии, комиссии по осуществлению неконкурентной закупки должно быть не менее трех человек.

Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки (далее – комиссия) обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Членами комиссии конкурентной и неконкурентной закупки не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) физические лица, состоящие в браке с руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами),

усыновителями руководителя или усыновленными руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке;

4) должностные лица контрольного органа, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным настоящим пунктом.

Работа комиссии осуществляется в форме заседаний в порядке, установленном настоящим положением. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50% от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии присутствующих на заседании комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

Комиссии в процессе своей работы запрещено координировать деятельность участников закупки, вести переговоры, не предусмотренные настоящим положением, разглашать сведения, содержащиеся в заявках, предложениях участников закупки, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе, а также заключать соглашения между организаторами закупки и (или) заказчиком с участниками этих закупок, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При осуществлении конкурентной закупки проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в

конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

1.7.2. Деятельность комиссии по закупкам регламентируется положением о закупочной комиссии, которое утверждается приказом Заказчика. В положении о закупочной комиссии должны быть отражены:

- 1) порядок утверждения и изменения состава комиссии;
- 2) периодичность ротации комиссии;
- 3) состав комиссии и круг компетенций ее членов;
- 4) требования к членам комиссии;
- 5) функции комиссии при проведении закупки каждым из способов, предусмотренных настоящим Положением;
- 6) права и обязанности членов комиссии;
- 7) порядок организации работы комиссии;
- 8) порядок принятия решений комиссией;
- 9) иные сведения по усмотрению Заказчика.

1.7.3. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), конкурентной закупки (по результатам этапа), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым она не соответствует;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае ее признания таковой, в соответствии с пунктом 1.16.9. настоящего положения;
- 6) сведения о заказчике;
- 7) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

1.7.4. Протокол, составляемый по итогам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) дату проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- 3) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;
- 4) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг (максимальном значении цены либо цене единицы), сроке исполнения договора;
- 5) порядковые номера заявок на участие в закупке окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке окончательному предложению, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в

закупке окончательному предложению, **которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений**, содержащих такие же условия;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует заявка окончательное предложение;

7) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке (окончательному предложению) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае ее признания таковой, в соответствии с пунктом 1.16.9. настоящего положения;

9) сведения о заказчике;

иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

1.8. Извещение и документация о конкурентной закупке

1.8.1. Документация разрабатывается Заказчиком для осуществления конкурентной закупки, за исключением проведения запроса котировок. Документация о конкурентной закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика. Лицо, утвердившее документацию о закупке, несет ответственность за сведения, содержащиеся в ней, и за их соответствие настоящему Положению и Закону № 223-ФЗ.

1.8.2. Для осуществления конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства), которая размещается вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, а также на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться закупка, и включает в себя следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик,

требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки, установленные пунктом 1.15.1 настоящего положения, а также пунктами 1.15.2 или 1.15.2.1 настоящего положения в случае установления заказчиком соответствующего требования;

10) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

11) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

12) критерии оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в такой закупке;

13) порядок оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в такой закупке, оформленный в соответствии с пунктом 1.13 и приложения № 4 к настоящему положению, в том числе предельные величины значимости каждого критерия;

14) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 1.9.1 настоящего положения;

15) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с пунктом 1.11 настоящего положения;

16) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения; размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств). Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с пунктом 1.11 настоящего положения;

17) обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, по договору (отдельному этапу договора) при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

18) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости);

19) информация и перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 1.15.1 настоящего положения;

20) перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге). Заказчик не вправе требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

21) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

22) условие об участии в конкурентной закупке только субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут

быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. При этом не допускается установление в документации о закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 1.15.1 и 1.15.2 настоящего положения.

23) требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (при установлении соответствующего требования);

24) требования к оформлению и содержанию предложения участника закупки при проведении запроса предложений;

25) требования к участнику закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и о предоставлении в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктами 29, 30 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках;

26) иные сведения, определенные настоящим положением.

1.8.3. Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены пунктом 1.8.2 в документации в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не взимается", "не предоставляется" и т.д.

1.8.4. Заказчик дополнительно вправе разместить информацию о проведении конкурентной закупки на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС или на официальном сайте.

1.8.5. В извещении об осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указываются:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 1.9.1 (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) сведения о дате и времени проведения аукциона и подведения итогов аукциона (при проведении аукциона);

9) сроки проведения предварительного отбора (при проведении запроса предложений в случае установления соответствующего этапа);

10) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с пунктом 1.10 настоящего положения;

12) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения; размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, порядок и срок его предоставления в соответствии (в случае установления требования обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств). Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с пунктом 1.11 настоящего положения;

13) требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (при установлении соответствующего требования);

14) условие об участии в конкурентной закупке только субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

15) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

16) иные сведения, определенные настоящим положением.

1.8.6. Размещение заказчиками в ЕИС информации о закупке, предоставление доступа к такой информации осуществляются без взимания платы.

1.8.7. Любой участник конкурентной закупки, в том числе закупки участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства вправе направить Заказчику запрос о предоставлении разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, в том числе закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. В течение трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

1.8.8. Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

1.8.9. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.

1.8.10. Изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, в том числе при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещаются в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, в том числе при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим положением для конкретного способа закупки.

1.8.11. Заказчик не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом.

1.8.12. Заказчик вправе отменить проведение конкурентной закупки, в том числе участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

1.8.12.1. Решение об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, утверждается заказчиком с указанием даты принятия такого решения и основания принятия решения.

Решение об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

Для размещения в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, сведений об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик направляет в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документ, содержащий следующие основные сведения об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства:

дата принятия решения;

основание принятия решения.

Вместе с документом, содержащим основные сведения об отмене конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик размещает электронный вид документа, содержащего, в том числе решение об отмене такой закупки.

По истечении срока отмены конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с пунктом 1.8.12 настоящего положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.8.12.2. При осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке, в документации о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением.

Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении конкурентной закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Подача заявки на участие в закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и в соответствии с заявкой такого участника закупки на участие в закупке.

1.8.13. В проект договора, который является неотъемлемой частью документации о закупках, включаются все существенные условия, кроме тех, которые определяются в процессе проведения закупки.

1.8.14. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие об обеспечении исполнения договора. В этом случае в проекте договора и в документации о закупке определяются размер обеспечения, срок, на который оно предоставляется, порядок и случаи предоставления нового обеспечения входе исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.

1.8.15. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие, по которому договор заключается только после того, как участник закупки представит сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в соответствии с формой и инструкциями, приведенными в документации о закупке, и документы, подтверждающие эти сведения.

В таком случае в документации о закупке Заказчику необходимо установить требования к форме, в которой должны быть представлены указанные сведения, и к документам, их подтверждающим.

1.8.16. Утратил силу

1.9. Требования к описанию объекта закупки

1.9.1. При описании в документации о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

1.9.2. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) ТРУ, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с

определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

1.9.3. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества ТРУ, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются Заказчиком.

1.9.4. Если иное не указано в документации процедуры закупки, вся поставляемая продукция должна быть новой (которая не была в употреблении, в ремонте, в том числе, которая не была восстановлена, у которой не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

1.9.5. Описание предмета закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

1.9.6. В описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

1.10. Обеспечение заявок на участие в закупке

1.10.1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке (далее – документация о закупке) требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере от 0,5 до 5% от начальной (максимальной) цены договора.

1.10.2. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии.

1.10.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки:

1) в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, выданной банком, требования к которому указаны в извещении, документации о закупке;

2) путем перечисления денежных средств заказчику (в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке).

Выбор способа предоставления обеспечения заявки осуществляется участником процедуры закупки самостоятельно; при этом документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки, должен быть включен в состав заявки (в случае обеспечения в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии).

1.10.5. В извещении, документации о закупке указываются следующие сведения:

1) допустимые формы обеспечения заявки;

2) размер обеспечения заявки (сумма или порядок ее определения в % от начальной (максимальной) цены договора);

3) требования к сроку действия обеспечения заявки;

4) требования к банку, выдавшему независимую (банковскую) гарантию, и к содержанию такой гарантии (если согласно Положению допускается предоставление обеспечения заявки в форме независимой (банковской) гарантии); независимая (банковская) гарантия должна отвечать, как минимум, следующим требованиям:

- должна быть безотзывной;

- срок действия должен оканчиваться не ранее срока действия заявки;
- должна быть выдана банком, соответствующим требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;
- сумма гарантии должна быть не менее суммы обеспечения заявки;
- должна содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается, включая ссылку на конкретную процедуру закупки;
- обязанность заказчика удержать обеспечение заявки при уклонении лица, с которым заключается договор, от его заключения и порядок такого удержания;
- порядок и сроки возврата обеспечения заявок;
- порядок возврата обеспечения заявки в случае поступления жалобы на действия (бездействие) заказчика, ЗК, ЭТП.

1.10.6. Обеспечение заявки возвращается в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты:

- 1) принятия решения об отмене закупки – всем участникам закупки, подавшим заявки;
- 2) поступления уведомления об отзыве заявки в случаях, когда такой отзыв допускается извещением, документацией о закупке и осуществлен в установленные в извещении, документации о закупке сроки – участнику закупки, отозвавшему заявку;
- 3) получения опоздавшей заявки в случае, если заявка поступила после установленных в извещении, документации о закупке даты и времени окончания подачи заявок, – участнику закупки, заявка которого была получена с опозданием;
- 4) официального размещения протокола рассмотрения заявок (при условии его оформления) – участникам процедуры закупки, которые не были допущены к участию в закупке;
- 5) окончания процедуры аукциона – участникам закупки, допущенным к участию в аукционе, но не принявшим участие в нем;
- 6) официального размещения протокола подведения итогов закупки – всем участникам закупки, кроме победителя закупки;
- 7) заключения договора по результатам процедуры закупки – победителю закупки, с которым заключен договор;
- 8) признания закупки несостоявшейся – участнику, которому обеспечение не было возвращено по иным основаниям.

1.10.7. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом № 223-ФЗ, настоящим Положением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

1.10.8. В случаях, установленных законодательством, заказчик устанавливает для отдельных категорий участников закупки специальные требования к обеспечению заявок, порядку предоставления обеспечения заявок, требования к банкам, выдающим банковские гарантии для обеспечения заявок, в том числе при проведении конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.10.9. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ (блокирование денежных средств, внесенных участником закупки в целях обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, осуществляется в случаях и порядке, которые предусмотрены частью 15 статьи 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ) или путем предоставления независимой гарантии.

1.10.10. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора. При этом такое

обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств путем предоставления независимой гарантии.

1.10.11. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по итогам закупки;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном настоящим положением, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

1.10.12. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) независимая гарантия должна содержать:

условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ;

указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Предоставление при осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, не соответствующей требованиям, предусмотренным данным пунктом настоящего положения, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

При осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, предоставляется по типовой форме независимой гарантии, установленной Правительством Российской Федерации, должна соответствовать установленным Правительством Российской Федерации дополнительным требованиям к независимой гарантии, а также содержать по установленной Правительством Российской Федерации форме требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления Правительством Российской Федерации типовой формы независимой гарантии, дополнительных требований к независимой гарантии, формы требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

Информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.10.13. В указанных случаях денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика,

указанный в извещении об осуществлении закупки, в документации о закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.11. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

1.11.1. При проведении процедуры закупки организатор закупки вправе установить требование об обеспечении участником закупки, с которым заключается договор, надлежащего исполнения его обязательств по договору (обеспечение исполнения договора), за исключением случаев, указанных в подп. 1.11.8 Положения.

1.11.2. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке требование, об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения конкурентной закупки, размер которого:

1) не может превышать 30% начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс тридцать дней, если иное не установлено извещением об осуществлении конкурентной закупки и(или) документацией о закупке.

В случае если в документации о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

Если при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

1) не может превышать 5% начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

1.11.3. В случае, если при проведении конкурентной процедуры закупки, состязательных переговоров участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение начальной (максимальной) цены договора на 25% (двадцать пять процентов) и более, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в извещении, документации о закупке, за исключением финансовых услуг.

1.11.4. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено:

1) в виде безотзывной независимой (банковской) гарантии, выданной банком, требования к которому установлены в извещении, документации о закупке;

2) путем перечисления денежных средств заказчику в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке.

Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, оформляется в виде независимой гарантии или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки и(или) документации о закупке.

1.11.5. Выбор способа предоставления обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно; при этом документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, должен быть предъявлен заказчику до заключения договора.

1.11.6. При установлении требований об обеспечении исполнения договора в извещении, документации о закупке указываются следующие сведения:

1) допустимые формы обеспечения исполнения договора;

2) размер обеспечения исполнения договора (сумма или порядок ее определения);

3) требования к сроку действия обеспечения исполнения договора, который должен оканчиваться не ранее одного месяца с момента исполнения поставщиком своих обязательств;

4) требования к банку, выдавшему независимую (банковскую) гарантию, установленные в извещении, документации о закупке и к содержанию такой гарантии;

1.11.7. Независимая (банковская) гарантия должна отвечать, как минимум, следующим требованиям:

1) должна быть безотзывной;

2) срок действия гарантии должен оканчиваться не ранее одного месяца с момента исполнения поставщиком своих обязательств;

3) должна быть выдана банком, соответствующим требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;

4) сумма гарантии должна быть не менее суммы обеспечения исполнения договора;

5) гарантия должна содержать обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией, включая ссылку на конкретную процедуру закупки, по итогам которой заключен такой договор;

6) обязанность заказчика удержать обеспечение исполнения договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору и порядок такого удержания;

7) порядок и сроки возврата обеспечения исполнения договора;

8) обязательства по договору, надлежащее исполнение которых должно быть обеспечено;

9) условие обязательной замены обеспечения при утрате данным обеспечением обеспечительной функции.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств договора, заключаемого по результатам закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) независимая гарантия должна содержать:

условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ;

указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, срока исполнения основного (гарантийного) обязательства;

4) независимая гарантия не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

Предоставление при осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, не соответствующей требованиям, предусмотренным данным пунктом настоящего положения, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

При осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств договора, заключаемого по результатам такой закупки, предоставляется по типовой форме независимой гарантии, установленной Правительством Российской Федерации, должна соответствовать установленным Правительством Российской Федерации дополнительным требованиям к независимой гарантии, а также содержать по установленной Правительством Российской Федерации форме требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления Правительством Российской Федерации типовой формы независимой гарантии, дополнительных требований к независимой гарантии, формы требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

Информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ.

1.11.8. Требование об обеспечении исполнения договора должно быть установлено в извещении, документации о закупке в обязательном порядке в следующих случаях:

1) при проведении конкурентных способов закупки, если проектом договора установлено предоставление аванса;

2) при проведении процедуры закупки для реализации обязательств по заключенному заказчиком договору с третьим лицом, если соответствующее условие об обеспечении исполнения договора было предусмотрено в таком договоре с третьим лицом, за исключением неконкурентных закупок, осуществляемых у Заказчика.

3) в случаях, установленных законодательством, заказчик устанавливает в извещении, документации о закупке для отдельных категорий участников закупки, в том числе для участников закупки, являющихся субъектами МСП, особые требования к обеспечению исполнения обязательств по договору.

1.11.9. В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

1.11.10. В случае если в документации о закупке установлено требование, о предоставлении обеспечения исполнения договора и до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в порядке, установленном пунктом 1.18.7 настоящего положения.

1.11.11. Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору.

1.11.12. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке предоставляется до подписания сторонами документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и (или) иного документа). В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств извещение об осуществлении закупки, документация о закупке должна содержать:

1) размер обеспечения гарантийных обязательств;

2) срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

Возврат обеспечения гарантийных обязательств по договору осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по договору.

1.11.13. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, заказчик вправе установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств в размере и порядке, предусмотренном пунктами настоящего положения. При этом выбор способа предоставления обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств из числа предусмотренных заказчиком осуществляется участником закупки самостоятельно.

1.12. Подготовка проекта договора

1.12.1. При подготовке извещения, документации о закупке в обязательном порядке формулируются требования к условиям исполнения договора в форме проекта договора, который включается в извещение, документацию о закупке.

1.12.2. Проект договора является неотъемлемой частью извещения, документации о закупке.

1.12.3. Проект договора не должен противоречить положениям извещения, документации о закупке.

1.2.4. Условия исполнения договора, являющиеся критериями оценки заявок, в проекте договора не указываются и формируются в тексте заключаемого договора по итогам проведения закупки.

1.12.5. Заключение договора по итогам закупки осуществляется в порядке, установленном разделом 1.18 Положения.

1.13. Порядок определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги

1.13.1. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), начальная (максимальная) цена единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом конкурентной закупки, определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод;
- 5) смешанный метод.
- 6) иные методы.

Заказчик вправе применить иные методы в случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора методов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1.13.1 или в дополнении к ним. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора заказчик включает обоснование невозможности применения методов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1.13.1. Иные методы применяются для определения начальной (максимальной) цены договора при заключении энергосервисных договоров, а также договоров, заключаемых на приобретение материалов.

В случае если в рамках одной закупки предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора рассчитывается на основании информации о цене всего предмета закупки либо как сумма цен всех включенных в предмет закупки товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим пунктом.

Начальная (максимальная) цена договора при осуществлении закупок подрядных работ по инженерным изысканиям и (или) по подготовке проектной документации объектов капитального строительства определяется с применением одного или нескольких методов, предусмотренных настоящим пунктом, в том числе с составлением расчетов (смет) на основании сметных

нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 октября 2017 года № 1470/пр.

При использовании заказчиком формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора в документации о закупке и(или) в проекте договора, указанная формула устанавливается с учетом предмета закупки, сроков (периодов) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), а также с учетом иных условий закупки.

При указании в документации о закупке и (или) в проекте договора формулы цены указывается и максимальное значение цены договора.

1.13.2. В целях определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора заказчик выполняет следующую последовательность действий:

- 1) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге;
- 2) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящим положением, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.13.2 настоящего приложения;
- 4) формирует описание предмета закупки;
- 5) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов в соответствии с пунктом 1.13.1 настоящего приложения;
- 6) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора с учетом положений настоящего раздела;
- 7) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

1.13.3. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой

закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты (индексы), применяемые для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

1.13.4. С целью получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора заказчик осуществляет несколько следующих процедур:

1) направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем трем производителям и (или) уполномоченным представителям производителей, а также поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг (далее соответственно – производители, уполномоченные представители, потенциальные поставщики), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

2) осуществляет поиск ценовой информации в ЕИС в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – реестр договоров, реестр контрактов). При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорах в течение последних трех лет.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом ценовой информации, полученной из реестра договоров, реестра контрактов должно содержать сведения о соответствующих номерах реестровых записей в реестре договоров, реестре контрактов и активную гиперссылку на соответствующую запись;

3) осуществляет сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

информация о котировках на электронных площадках;

данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка;

1.13.4.1. В целях получения ценовой информации в отношении товаров, работ, услуг, за исключением закупки лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, для определения начальной (максимальной) цены

договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) приоритетным является поиск ценовой информации в реестре договоров и реестре контрактов в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.13.4 настоящего приложения (при их наличии).

1.13.5. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый производителям и (или) уполномоченным представителям и (или) потенциальным поставщикам, и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, должен содержать:

подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

сроки предоставления ценовой информации;

информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

1.13.6. Запрос, предусмотренный подпунктом 2 пункта 1.13.4. настоящего приложения, рекомендуется формировать идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 1.13.4. настоящего приложения.

1.13.7. Не рекомендуется использовать для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

полученную из анонимных источников;

содержащуюся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

не содержащую описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги, основных условий исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

не содержащую цену единицы товара, работы, услуги и общую цену договора, срок действия ценового предложения, расчет цены.

1.13.7.1. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации из источников, указанных в пункте 1.13.4. настоящего приложения, заказчик вправе привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также привести цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 1.13.9. настоящего приложения.

1.13.8. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, необходимо приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов или индексов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа, исполненных ранее в интересах

заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов или индексов, в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки, выполнения работ, оказания услуг;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- размер обеспечения исполнения договора;
- срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 1.13.9. настоящего раздела);
- изменение в налогообложении;
- масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- изменение таможенных пошлин.

1.13.9. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах, приводятся к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{mn} = \frac{100 + \sum_{t\neq\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100}, \text{ где:}$$

k^{mn} – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

ИПЦ_t – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» www.gks.ru).

1.13.10. В случае применения процедуры получения ценовой информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.13.4 настоящего приложения, в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее трех предложений о цене (источников ценовой информации) на товары, работы, услуги предлагаемых различными производителями, и(или) уполномоченными представителями, и(или) потенциальными поставщиками.

1.13.11. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящим приложением, определяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} \times 100, \text{ где:}$$

V – коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (c_i - \langle c \rangle)^2}{n-1}} - \text{среднее квадратичное отклонение цен;}$$

c_i – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle c \rangle$ – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

1.13.12. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{РЫН}} = \frac{v}{n} \times \sum_{i=1}^n u_i, \text{ где:}$$

НМЦД^{РЫН} – начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 10 настоящего приложения.

1.13.13. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 1–2 пункта 1.13.4. настоящего приложения, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная более чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента k^{пн}, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 1.13.9. настоящего раздела.

1.13.14. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

1.13.15. Начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{ТАРИФ}} = v \cdot c_{\text{тариф}}, \text{ где}$$

НМЦД^{ТАРИФ} – НМЦД, определяемая тарифным методом;

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

ц_{тариф} – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов).

1.13.16. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом государственной власти Свердловской области, а также на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с

реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений и на выполнение работ по благоустройству территорий.

Определение начальной (максимальной) цены договора предметом которого является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8³ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.13.17. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 1.13.1 настоящего приложения. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

1.13.18. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство, или приобретение, и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

1.13.19. Информация об обычной прибыли, о прямых и косвенных затратах для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов и договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

1.13.20. Смешанный метод включает в себя методы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 1.13.1 настоящего приложения и может применяться исходя из особенностей конкретной закупки.

1.13.21. Расчет стоимости жизненного цикла товара производится с применением методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

1.13.22. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги) и максимальное значение цены договора.

1.13.23. Цена договора, цена единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), закупки малого объема, определяется посредством применения одного или нескольких методов, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, и должна соответствовать наименьшему ценовому предложению (при условии соответствия качественных, функциональных и иных характеристик предложенного товара (работы, услуги) потребностям заказчика и условиям договора).

1.13.24. Оригиналы документов (при наличии) и их копии, иные документы и информация, в том числе поступившие на электронную почту заказчика в виде сканированных документов или посредством факсимильной связи, использованные при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, в том числе снимки экрана («скриншот») по отобранным офертам, заказчик хранит в течение трех лет.

1.13.25. Начальная (максимальная) цена договора может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

1.13.26. Обоснование начальной (максимальной) цены договора при осуществлении конкурентной закупки подлежит опубликованию в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора не указываются наименования производителей и (или) уполномоченных представителей производителей, потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую ценовую информацию.

1.13.27. В случае, если заказчик при обосновании начальной (максимальной) цены договора руководствуется указанными особенностями, то порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, утвержденный пунктами 1.13.1-1.13.23 настоящего положения, применяется в части, не противоречащей указанным особенностям.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с пунктами 1.13.1-1.13.23 настоящего положения цену единицы товара, работы, услуги.

При этом положения, касающиеся применения начальной (максимальной) цены договора, в том числе для расчета размера обеспечения заявки и (или) обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств), применяются к максимальному значению цены договора, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

1.14. Предоставление приоритета товарам, работам, услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации

Пункт 1.14 признается утратившей силу с 1 января 2025 года

(приказ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 38 «Елочка» от 16.12.2024 № 374-1, протокол Наблюдательного совета №19 от 16.12.2024 г.)

1.14-1. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

1.14-1.1. При осуществлении закупок заказчик предоставляет установленный статьей 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ национальный режим, за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ (далее – меры). Если иное не предусмотрено мерами, заказчик применяет положения статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

При осуществлении закупок промышленной продукции, в отношении которых Правительством Российской Федерации приняты меры, заявка на участие в конкурентной закупке, заявка на участие в неконкурентной закупке (далее при совместном упоминании в рамках настоящей пункта – заявка на участие в закупке), окончательное предложение, в которых содержится предложение о поставке товара российского происхождения, приравниваются соответственно к заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержится предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства, если на участие в такой закупке поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения, в наибольшей степени удовлетворяющего требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в соответствии с законодательством в сфере промышленной политики в целях отнесения этой продукции к российской промышленной продукции.

1.14-1.1.1. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, не допускаются:

заключение договора на поставку такого товара;

при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, в том числе установлена минимальная обязательная доля закупок товаров российского происхождения, не допускаются:

заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если указанный договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг):

при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом

№ 223-ФЗ и настоящим положением участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

в случае заключения договора с участником закупки, указанным в абзаце втором подпункта 3 настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 настоящего пункта;

при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

1.14-1.1.2. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие запрет закупок работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, не допускаются:

заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие ограничение закупок таких работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, не допускаются:

заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано

на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если указанный договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации приняты меры, устанавливающие преимущество в отношении таких работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами:

при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

в случае заключения договора с участником закупки, указанным в абзаце втором подпункта 3 настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 настоящего пункта;

перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если указанный договор заключен с российским лицом.

1.14-1.2. Заказчик по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в ЕИС размещает отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами (далее – отчет об объеме закупок), за исключением случаев, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок не подлежит размещению в ЕИС.

В случаях, установленных в соответствии с частью 8 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, при которых отчет об объеме закупок, не подлежит размещению в ЕИС, заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в указанный в части 7 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти.

Форма и содержание отчета об объеме закупок, порядок его формирования и размещения в ЕИС, на официальном сайте, порядок предоставления федеральному органу исполнительной власти, указанному в части 7 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, доступа к информации, содержащейся в таких отчетах, размещенных в ЕИС, порядок рассмотрения таких отчетов и оценки результатов осуществления в отчетном году закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, этим федеральным органом исполнительной власти устанавливается Правительством Российской Федерации.

Случаи, при которых отчет об объеме закупок не подлежит размещению в ЕИС, а также порядок его направления в этих случаях в указанный в части 7 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ федеральный орган исполнительной власти устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.15. Требования к участникам закупки

1.15.1. При осуществлении конкурентных закупок, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.3.2 настоящего положения, заказчик вправе, а при осуществлении конкурентных закупок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1.3.2 настоящего положения, заказчик обязан предъявить к участникам закупок следующие требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291¹ Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19²⁸ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) соответствие участника закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки и(или) документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

9) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

11) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

12) участник закупки не является иностранным агентом.

1.15.2. При осуществлении конкурентной закупки, заказчик вправе установить в документации о закупке следующие требования к участникам закупки:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) наличие у коллективного участника закупки соглашения или иного документа, соответствующего требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки).

4) в зависимости от предмета закупки к участникам процедуры закупки также могут быть установлены следующие дополнительные (квалификационные) требования, в том числе наличие:

- материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

- опыта поставки (выполнения, оказания) аналогичных товаров (работ, услуг), в том числе за определенный промежуток времени (заказчиком в документации о закупке определяются критерии, по которым оценивается имеющийся у участника закупки опыт поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг предмету закупки);

- трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области);

- финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору.

Перечень документов, которые подтверждают соответствие квалификационным требованиям, устанавливает Заказчик.

1.15.2.1. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе установить в документации о закупке следующие требования к участникам закупки:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) в зависимости от предмета закупки к участникам процедуры закупки также могут быть установлены следующие дополнительные (квалификационные) требования, в том числе наличие:

- материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

- опыта поставки (выполнения, оказания) аналогичных товаров (работ, услуг), в том числе за определенный промежуток времени (заказчиком в документации о закупке определяются критерии, по которым оценивается имеющийся у участника закупки опыт поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг предмету закупки);

- трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области);

- финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору.

Перечень документов, которые подтверждают соответствие квалификационным требованиям, устанавливает Заказчик.

1.15.3. В случае если документацией о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено применение к таким участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация о закупке должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению

в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.15.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в информации и(или) документах, представленных участником закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в документации о закупке, документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, комиссия обязана отклонить заявку такого участника закупки на любом этапе ее проведения, **но не позднее даты подписания и размещения протокола по итогам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.**

Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заказчик заключает договор по результатам проведенной конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, если после подведения итогов закупки и до заключения договора обнаружит, что такой участник закупки не соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, документации о закупке, и(или) предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям либо недостоверную информацию и (или) документы, содержащиеся в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены требования об участии только субъектов малого и среднего предпринимательства или о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Настоящая часть применяется в период действия эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» до 31 декабря 2028 года включительно.

К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера.

1.15.5. Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные документацией о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

1.15.6. Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки.

1.15.7. Коллективный участник закупки должен соответствовать требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, в совокупности, а не отдельно взятое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающее в составе коллективного участника закупки, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим положением.

1.16. Рассмотрение заявок, допуск к участию в закупках.

1.16.1. Рассмотрение заявок является отборочной стадией конкурентной процедуры закупки, в рамках которой закупочная комиссия осуществляет проверку соблюдения участниками процедуры закупки установленных в извещении, документации о закупке требований, а именно:

- 1) к содержанию, форме и составу заявки на участие в закупке;
- 2) к продукции и условиям исполнения договора;
- 3) к участнику закупки, в том числе лицам, выступающим на стороне одного участника закупки;
- 4) к описанию продукции;
- 5) к ценовому предложению участника закупки;
- 6) к предоставлению обеспечения заявки.

1.16.2. С учетом презумпции добросовестности участников процедуры закупки и разумности их действий закупочная комиссия в ходе рассмотрения заявок должна руководствоваться принципом приоритета содержания документа над его формой в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

1.16.3. Рассмотрение заявок осуществляется в сроки, установленные извещением, документацией о закупке. При проведении запроса котировок рассмотрение заявок (отборочная стадия) и оценка и сопоставление заявок (оценочная стадия) осуществляются одновременно в сроки, установленные в извещении.

1.16.4. Критерии отбора определяют минимально необходимый уровень соответствия участника процедуры закупки и поданной им заявки требованиям и потребностям заказчика, определенным в извещении, документации о закупке.

1.16.5. На этапе рассмотрения заявок закупочная комиссия вправе проверить актуальность и достоверность предоставленных в составе заявки документов и сведений путем использования официальных сервисов органов государственной власти или иным законным способом;

1.16.6. В ходе проведения процедуры рассмотрения заявок (отборочной стадии) закупочная комиссия в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- 1) проверку состава, формы и содержания заявки на соответствие требованиям извещения, документации о закупке;
- 2) проверку участника процедуры закупки (в том числе всех лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки) на соответствие требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;
- 3) проверку соответствия предлагаемой продукции и условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;
- 4) проверку соблюдения порядка описания продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке, на соответствие требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;
- 5) принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в закупке и признании участников процедуры закупки участниками закупки в соответствии с критериями отбора и в порядке, которые установлены в извещении, документации о закупке.

Участники процедуры закупки, заявки которых признаны соответствующими требованиям извещения, документации о закупке, допускаются к оценке и сопоставлению заявок и признаются участниками закупки. Участники процедуры закупки, заявки которых признаны не соответствующими требованиям извещения, документации о закупке в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

1.16.7. В ходе проведения рассмотрения заявок проводится заседание закупочной комиссии, итоги работы которой оформляются протоколом рассмотрения заявок.

1.16.9. Причины, по которым конкурентная закупка, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательств, признается несостоявшейся (в случае признания конкурентной закупки таковой):

- 1) не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- 2) по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
- 3) на участие в закупке подана только одна заявка;
- 4) по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- 5) по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

1.16.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не допускается комиссией к участию в закупке в следующих случаях:

1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) несоответствие информации и(или) документов, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, требованиям такого извещения, документации либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;

3) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 1.15.1 настоящего положения, а также пунктами 1.15.2 или 1.15.2.1 настоящего положения в случае установления заказчиком соответствующего требования, и(или) предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

4) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

5) несоответствие коллективного участника закупки требованиям, установленным пунктом 1.15.7 настоящего положения, либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

6) содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, аукционе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запросе предложений в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении;

7) отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены требования об участии только субъектов малого и среднего предпринимательства или о привлечении к исполнению договора субподрядчиков

(соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Настоящий подпункт применяется в период действия эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» до 31 декабря 2028 года включительно.

9) иных случаях, предусмотренных настоящим положением.

1.16.11. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в п. 1.16.10 настоящего Положения, комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.

1.16.12. В случае выявления фактов, предусмотренных в п. 1.16.10, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.

1.16.13. Если факты, перечисленные в п. 1.16.10, выявлены на ином этапе закупки, комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. В него включается информация, в том числе:

- 1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки при ее получении;
- 4) основание для отстранения в соответствии с п. 1.16.10. Положения;
- 5) обстоятельства, при которых выявлен факт, указанный в п. 1.16.10. Положения;
- 6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам в подтверждение факта, названного в п. 1.16.10. Положения;
- 7) решение комиссии по закупкам об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии.

Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

1.16.14. Участник допускается к закупке в случае соответствия всем требованиям документации о закупке.

1.16.15. В случае если конкурентная закупка, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, признана несостоявшейся и только один участник закупки, подавший заявку на участие закупке, признан участником закупки, заказчик в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в закупке направляет посредством электронной площадки такому участнику закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие закупке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене договора (цене единицы товара, работы, услуги), указанной участником закупки в заявке на участие закупке, при этом цена такого договора (цена единицы товара, работы, услуги) не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену единицы товара, работы, услуги), указанную в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о закупке.

1.16.16. В случае если конкурентная закупка, конкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, признана не состоявшейся в соответствии с подпунктами 1-2,5 пункта 1.16.9 настоящего положения, заказчик вправе провести повторную закупку путем проведения конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, согласно пунктам 2.8.8, 3.5.29, 4.6.14, 5.4.10 настоящего положения.

1.16.17. В случае принятия заказчиком решения о проведении повторной конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе изменить условия такой закупки. При этом предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, проекте договора должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и проекте договора конкурентной закупки,

конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, признанной несостоявшейся, за исключением срока исполнения договора, который может быть продлен не менее чем на срок, необходимый для проведения повторной конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10% от начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о закупке, признанной несостоявшейся.

1.17. Закупка по цене единицы товара, работы, услуги

1.17.1. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает цену единицы товара, работы, услуги.

1.17.2. В случае проведения закупки по цене за единицу товара, работы, услуги в извещении, документации о закупке указывается максимальная цена договора и устанавливается начальная (максимальная) цена за единицу товара, работы, услуги. При этом положения настоящего Положения для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальной стоимости договора.

1.17.3. В случае проведения закупки с ценой за единицу товара, работы, услуги, включающей несколько позиций, в извещении, документации о закупке указывается максимальная цена договора и устанавливается общая начальная (максимальная) цена за единицу товара, работы, услуги, которая рассчитывается как сумма всех начальных (максимальных) цен за единицу каждой позиции товара, работы, услуги.

1.17.4. При проведении закупки по цене за единицу товара, работы, услуги участники закупки подают предложение об общей цене за единицу товара, работы, услуги.

1.17.5. В случае проведения закупки по цене за единицу товара, работы, услуги в извещении, документации (в том числе проекте договора) должно быть указано, что оплата продукции осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества/объема фактически поставленных товаров, работ, услуг, но в размере, не превышающем максимальную цену договора, указанной в извещении, документации о закупке.

1.17.6. При возникновении потребностей в соответствующем товаре, работе, услуге Заказчик заказывает ее в порядке, определенном договором. При этом номенклатура, объем и сроки поставки товара, работы, услуги (конкретный заказ) определяются по отдельным заявкам Заказчика, направляемым по мере возникновения потребности в товарах, работах, услуге, в адрес поставщика, с которым заключен договор с ценой за единицу товара, работы, услуги. Общая стоимость такого конкретного заказа рассчитывается исходя из установленных договором цен (прейскуранта).

1.18. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров по результатам конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и неконкурентных закупок

1.18.1. Договор по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты

вынесения решения указанного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.

1.18.2. Срок заключения договора при осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется положениями Федерального закона № 223-ФЗ и постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

Договор по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, должен быть заключен в срок не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

Договор(ы) по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, заключается(ются) на условиях, определенных заказчиком в соответствии критериями, установленными в пункте 9.4 настоящего положения, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными в пункте 9.5 настоящего положения, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

1.18.3. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, не допускается, за исключением случаев, указанных в пунктах 1.18.14, 1.18.15, 1.18.15.1 и 1.18.15.2 настоящего положения.

1.18.4. Заказчик в течение пяти дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, составленного по итогам конкурентной закупки (протокола о признании победителя уклонившимся от заключения договора, протокола об отказе от заключения договора), направляет победителю закупки, с которым заключается договор (участнику закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения), с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи.

1.18.5. Если победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, в соответствии с настоящим положением, получив проект договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, то таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты получения проекта договора.

Протокол разногласий составляется в форме электронного документа. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) место и дату составления протокола;
- 2) наименование предмета закупки и номер закупки;
- 3) положения договора, в которых, по мнению победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10

настоящего положения, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке указанных лиц;

4) предложения победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, по изменению таких условий договора.

Подписанный победителем закупки, с которым заключается договор, или участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки, с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.

1.18.6. Победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, в течение пяти дней с даты получения согласованного проекта договора от заказчика, подписывает проект договора с использованием программно-аппаратных средств и размещает его на электронной площадке вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, за исключением случаев оформления и подписания протокола разногласий.

1.18.7. *Утратил силу (протокол Наблюдательного совета № 23 от 15.12.2025 г.).*

1.18.8. В течение пяти дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем, в случае установления соответствующего требования в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, обеспечения исполнения договора, но не ранее срока, установленного в пункте 1.18.1 настоящего положения, заказчик обязан разместить на электронной площадке подписанный договор от имени заказчика и направить в ЕИС подписанный договор от имени заказчика.

1.18.9. Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) представление письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредставление в срок, предусмотренный пунктом 1.18.6 настоящего положения, подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;
- 4) непредоставление информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, в соответствии с пунктом 1.18.10 настоящего положения;
- 5) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки.

1.18.9.1. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора по основаниям, предусмотренным пунктом 1.18.9 настоящего положения, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем наступления события, являющегося основанием для признания победителя уклонившимся от заключения договора, составляет протокол о признании победителя закупки уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его

составления, о лице, который уклонился от заключения договора, о событии, являющимся основанием для такого признания, реквизиты документов, подтверждающих это событие (при наличии), иные сведения. Указанный протокол подписывается заказчиком в день составления и размещается в течение трех рабочих дней со дня его подписания на электронной площадке, в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

1.18.10. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном данным пунктом настоящего положения. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником закупки.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

1.18.11. Если договор по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства не заключен, в том числе в связи с признанием победителя закупки уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 1.18.10 настоящего положения, или осуществить закупку в порядке, установленном настоящим положением, без соблюдения правил, установленных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 (далее – Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках).

1.18.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включаются обязательные условия об ответственности сторон в соответствии с приложением № 3 к настоящему положению.

1.18.13. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

В проекте договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, заказчик вправе установить требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

При осуществлении заказчиком конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обязательным условием договора является обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. В такой договор также включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя,) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.18.14. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим положением, договором.

По соглашению сторон допускается изменить:

1) количество товара, объем работ или услуг (за исключением работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) в пределах 30% количества товара, объема работ или услуг. При увеличении предусмотренного договором количества товара, объема работ или услуг, стороны вправе увеличить первоначальную цену договора соответственно изменяемому количеству товара, объему работ или услуг исходя из цены единицы товара, работы, услуги, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с уменьшением предусмотренных договором количества товара, объема работ или услуг, стороны договора обязаны уменьшить цену договора соответственно уменьшаемому количеству товара, объему работ или услуг, исходя из цены единицы товара, работы, услуги.

В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение количества товара, объема работ или услуг как в целом по договору, так и по отдельным позициям договора, при условии не превышения 30 % изначально предусмотренного количества товара, объема работ или услуг по каждой позиции;

2) объем и(или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30 % цены договора;

3) сроки исполнения обязательств сторон по договору;

4) срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;

5) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

7) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;

8) объемкупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ), цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, сроки исполнения обязательств сторон по

договору, срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктами 3,4,14 пункта 6.6 к настоящему положению.

1.18.15. Допускается изменение существенных условий договора, заключенного до 1 января 2027 года, путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора по инициативе заказчика или на основании поступившего заказчику в письменной форме предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий договора с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, если при исполнении такого договора возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения без изменения условий.

Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется:

1) в пределах сумм, установленных в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности с учетом планируемых объемов поступлений и планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом;

2) при наличии в письменной форме согласия исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении заказчика;

3) при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств), если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора (обеспечением гарантийных обязательств), и если при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) требование обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) установлено в извещении о закупке и (или) документации о закупке в соответствии с пунктом 1.11 настоящего положения. При этом:

размер обеспечения исполнения договора может быть уменьшен по решению заказчика в порядке, предусмотренном пунктом 1.11.9 настоящего положения;

обеспечение исполнения (обеспечение гарантийных обязательств) договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской (независимой) гарантии;

если обеспечение исполнения договора осуществляется путем предоставления банковской (независимой) гарантии, возврат заказчиком ранее предоставленной ему банковской (независимой) гарантии предоставившему ее гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится, заказчик признается отказавшимся от своих прав по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии, обязательство гаранта перед заказчиком по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии прекращается с момента выдачи новой банковской гарантии;

если при увеличении в соответствии с настоящим пунктом цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) осуществляет перечисление денежных средств на счет заказчика, указанный в извещении о закупке и (или) документации о закупке, в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);

в случае уменьшения в соответствии с настоящим пунктом цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.

1.18.15.1. Допускается изменение существенных условий договора путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора, если при исполнении такого договора возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

Указанное изменение осуществляется на основании информации и (или) документов, обосновывающих необходимость изменения существенных условий договора со ссылкой на фактические обстоятельства, повлекшие невозможность исполнения такого договора в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

1.18.15.2. В договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

1.18.15.3. В случае принятия Правительством Российской Федерации мер, устанавливающих запрет, ограничение, преимущество в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, при заключении и исполнении договоров по результатам таких закупок заказчику не допускается совершение действий, противоречащих положениям пункта 1.14 -1 настоящего положения.

1.18.16. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, выполнение работы или оказание услуги, функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные и эксплуатационные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с такими характеристиками, указанными в договоре.

Вносимые в соответствии с настоящим пунктом в договор изменения не должны противоречить положениям главы 1.14-1 настоящего положения.

1.18.17. В проект договора заказчик вправе включить в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации условие о возможности уступки финансовому агенту (фактору) денежных требований к заказчику, возникших из договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключённых по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим положением (договор факторинга).

1.18.18. В случае если договор, заключаемый по итогам закупки, является для заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, заключение такого договора подлежит согласованию органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя заказчика или наблюдательным советом учреждения, и может быть заключен только после получения предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. В случае неполучения соответствующего одобрения заказчик обязан отказаться от заключения договора.

1.18.19. По решению заказчика для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из трех членов.

1.18.20. Приемка товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору в случае несоответствия поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) условиям договора, за исключением случая незначительного отклонения поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) от требований договора, которые были устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора в указанный заказчиком срок.

1.18.21. С даты подписания документа о приемке у заказчика возникает обязательство оплатить поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором.

1.18.22. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, максимальный срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

1.18.23. Расторжение договора по результатам осуществления конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентных закупок, допускается:

по соглашению сторон;

по решению суда;

в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским и иным законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки (за исключением требований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 1.15.2, подпунктами 1 и 2 пункта 1.15.2.1 настоящего положения (в случае установления таких требований)) и (или) поставляемому товару;

2) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в подпункте 1 настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным в договоре требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару;

2) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в договоре.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в договоре было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

1.18.24. При расторжении договора по решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения, заказчик вправе при условии согласия такого участника закупки заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен

второй порядковый номер. В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие, в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым или третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ **такого участника** закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

Указанный договор заключается на условиях, предусмотренных в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, по цене, предложенной таким участником, в порядке, определенном настоящей пунктом.

Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

Указанный в настоящем пункте договор заключается после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств), если требование обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств) предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке.

Действие настоящего пункта распространяется в том числе на договоры, заключенные по результатам осуществления конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.18.24.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую сто тысяч рублей, договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

1.19. Реестр договоров

1.19.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик вносит информацию и документы, устанавливаемые Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4¹ Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

1.19.2. Если в договоре предусмотрена поэтапная приемка и оплата работ, информация об исполнении каждого этапа вносится в реестр договоров в течение 10 дней с момента исполнения.

1.19.3. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

1.19.4. Порядок ведения реестра договоров, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

2. Закупка путем проведения конкурса в электронной форме

2.1. Конкурс на право заключения договора в электронной форме

2.1.1. Закупка осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме (далее - конкурс), когда необходимо закупить товары, работы, услуги в связи с конкретными потребностями Заказчика (в том числе, если предмет договора носит технически сложный характер). При этом для выбора наилучших условий исполнения договора Заказчик использует несколько критериев оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренных п. 2.4 настоящего Положения.

2.1.2. Не допускается взимать с участников плату за участие в конкурсе.

2.1.3. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

Заказчик при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает извещение о проведении такого конкурса в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2.1.4. Проведение открытого конкурса в электронной форме, осуществляется в электронной форме на электронных площадках в порядке, предусмотренном статьей 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, настоящим положением, в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

Заявки на участие в указанных выше видах конкурсов могут быть поданы только в электронной форме через функционал электронной площадки.

2.2. Извещение о проведении конкурса в электронной форме

2.2.1. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с п. 1.8.5 настоящего Положения.

2.2.2. Извещение о проведении конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации.

2.2.3. Изменения, внесенные в извещение, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. Изменение предмета конкурса не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. 2.1.3 настоящего Положения.

2.3. Конкурсная документация

2.3.1. Конкурсная документация, в том числе при проведении конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства должна содержать сведения, предусмотренные п. 1.8. настоящего Положения.

2.3.2. Заказчик вправе предусмотреть в конкурсной документации условие о проведении переторжки в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения.

2.3.3. К извещению, конкурсной документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

2.3.4. При проведении конкурса могут выделяться лоты, в отношении каждого из которых в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания

услуг. В этом случае участники закупки подают заявки на участие в конкурсе в отношении определенных лотов. По каждому лоту заключается отдельный договор.

2.3.5. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются в ЕИС и на электронной площадке в порядке и сроки, указанные в п. 2.2.3 настоящего Положения.

2.4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме

2.4.1. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, Заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по критериям, указанным в документации о закупке.

2.4.2. Критерии оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе и порядок их применения вправе использовать в соответствии с приложением № 4 к настоящему положению.

2.4.3. Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

2.4.4. Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

2.4.5. Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

2.5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме

2.5.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку посредством функционала электронной площадки в соответствии с требованиями настоящего Положения и по форме, установленной документацией о проведении конкурса.

Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику, подавшему такую заявку.

2.5.2. Участник закупки подает заявку в срок, который установлен извещением и документацией о проведении конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса.

2.5.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность

подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документацией о закупке;

5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

8) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой.

В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-12 пункта 1.15.1 настоящего положения (если информация и(или) копии документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в указанную декларацию может быть также включено положение о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены такие информация и(или) копии документов);

10) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, а также эксплуатационных характеристиках (при необходимости) товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию, а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, установленным в конкурсной документации, при установлении их в конкурсной документации;

11) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в соответствии с требованиями, установленными в конкурсной документации. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям конкурсной документации.

12) копии документов и(или) информацию, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения в случае, если предоставление указанных копий документов и(или) информации предусмотрено конкурсной документацией (могут не включаться в заявку на участие в конкурентной закупке в

случае, если указанные информация и(или) документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и в такую заявку включена предусмотренная подпунктом 9 настоящего пункта декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения);

13) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией);

14) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком в конкурсной документации, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

15) копии документов и информация, подтверждающие страну происхождения товара, в том числе поставляемого при выполнении покупаемых работ, оказании покупаемых услуг, и определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, в случае, если предоставление указанных копий документов и информации предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки;

16) иные сведения, определенные настоящим положением.

2.5.3.1. Ответственность за недостоверность информации и (или) документов, включенных в заявку на участие в закупке, за действия, совершенные на основании указанной информации и (или) документов, несет участник закупки.

2.5.4. При проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в конкурсе содержит информацию и документы:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 1.15.1 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора

либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, и подтверждающие страну происхождения товара;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 2.5.4. настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 2.5.4 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурса, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 2.5.4 настоящего положения.

2.5.5. Заявка на участие в конкурсе может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении конкурса;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в конкурсной документации.

2.5.6. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках конкурса выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.

2.5.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

2.5.8. Утратил силу

2.6. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме

2.6.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников закупки, а также соисполнителей, указанных в заявке участника закупки, требованиям, установленным настоящим положением и конкурсной документацией, если требования к соисполнителям были установлены в данной документации.

2.6.2. Комиссия по закупкам рассматривает заявки участников в месте и в день, указанные в документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 7 (семи) дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.6.3. По результатам рассмотрения заявок комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

2.6.4. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и конкурсной документации обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п. 1.16.10 настоящего Положения.

2.6.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются закупочной комиссией в форме протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, содержащего сведения, предусмотренные 2.6.6 настоящего Положения. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком конкурсе.

2.6.6. Протокол должен содержать сведения, указанные в п. 1.7.3 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование и номер конкурса (лота);
- 3) перечень всех участников конкурса, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров заявок, присвоенных оператором электронной площадки;
- 4) решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске, обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

2.6.7. Если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся. Соответствующая информация отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае, когда конкурсной документацией предусмотрено два или более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.

2.6.8. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки в день подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

2.6.9. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.7. Порядок проведения переторжки

2.7.1. Конкурс, в том числе конкурс, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства проводится с переторжкой, если к участию допущено два или более участника и проведение переторжки предусмотрено конкурсной документацией.

2.7.2. Переторжка проводится в течение трех дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок в ЕИС и на электронной площадке. При проведении переторжки участникам предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность своих предложений.

2.7.3. В ходе проведения переторжки участники конкурса имеют право представить только измененные сведения и документы, относящиеся к критериям оценки заявок на участие в конкурсе. Они представляются с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Сведения и документы, касающиеся критериев, в отношении которых возможно проведение переторжки, должны быть приведены в конкурсной документации. Представлять измененные сведения и документы, которые связаны с другими критериями, не допускается. Такие сведения и документы комиссией не оцениваются.

2.7.4. По результатам проведения переторжки не позднее дня, следующего за днем ее окончания, составляется протокол переторжки. Он подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам и размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания.

2.7.5. В протоколе переторжки указываются сведения из п. 1.7.3 настоящего Положения, а также:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения переторжки;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и предмет конкурса (лота);
- 4) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 5) изменения, которые внесены в ранее представленные сведения и документы, соответствующие критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

2.7.6. Победитель конкурса определяется путем оценки и сопоставления заявок с учетом скорректированных предложений, поступивших в ходе проведения переторжки.

2.8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме

2.8.1. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.

Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100%.

2.8.2. Оценка и сопоставление заявок проводятся в месте, в день и время, определенные в конкурсной документации.

Срок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать 7 (семи) дней с даты публикации протокола, предусмотренного п. 2.6.9. настоящего Положения.

2.8.3. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгоды предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

2.8.4. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер. Соответствующее решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В него включаются сведения, указанные в п. 1.7.4 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер конкурса (лота);
- 3) перечень участников конкурса, заявки которых оценивались и сопоставлялись, с указанием номеров, присвоенных оператором электронной площадки, с указанием даты и времени их подачи.

2.8.5. Протокол оценки и сопоставления заявок оформляет секретарь комиссии по закупкам и подписывают все присутствующие члены комиссии по закупкам в день окончания оценки и

сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

2.8.6. Протоколы, составленные в ходе проведения, а также по итогам конкурса, заявки на участие в конкурсе, а также изменения в них, извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

2.8.7. Если Заказчик при проведении конкурса установил приоритет в соответствии с разделом 1.14. настоящего Положения, то оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.

2.8.8. Если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах 1-2 пункта 1.16.9 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме конкурса или запроса предложений.

2.9. Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

2.9.1. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками закупки заявок на участие в конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора.

2.9.2. При включении в конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, этапов, указанных в пункте 2.9.1. настоящего положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 2.9.1. настоящего положения;

3) в документации о закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа не составляется. По окончании последнего этапа такого конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется протокол по итогам конкурентной закупки;

5) если конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 2.9.1. настоящего положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости

такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о закупке, размещает посредством Региональной информационной системы в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и уточненную документацию о закупке такого конкурса. В указанном случае отклонение заявок участников закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не допускается, комиссия предлагает всем участникам представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с частью второй пункта 2.1.3 настоящего положения. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и документацию о закупке такого конкурса информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. При этом участники закупки не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, должно осуществляться с участниками закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.9.1. настоящего положения, любой участник закупки вправе отказаться от дальнейшего участия в таком конкурсе. Такой отказ выражается в непредставлении участником окончательного предложения;

8) участник закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, уточненных извещения о проведении конкурса и документации о закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим положением для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает этап, предусмотренный подпунктом 4 части 2.9.1. настоящего положения:

участники закупки должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

участники закупки вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

если участник закупки не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

3. Закупка путем проведения аукциона в электронной форме

3.1. Аукцион в электронной форме на право заключения договора

3.1.1. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в аукционной документации величину (далее – «шаг аукциона»), и с учетом принятых Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор (далее - аукцион), с учетом принятых Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ.

3.1.2. Не допускается взимать с участников плату за участие в аукционе.

3.1.3. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с п. 1.4.10 настоящего Положения.

При проведении аукциона в электронной форме, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик размещает на электронной площадке и в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, извещение о проведении такого аукциона в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

3.1.4. Закупки путем проведения аукциона могут осуществляться заказчиком, если им сформулированы требования к закупаемой продукции, определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, конкретные требования к результатам работ (услуг), при условии наличия конкуренции между поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

3.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

3.2.1. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с п. 1.8. настоящего Положения.

3.2.2. Извещение о проведении аукциона является неотъемлемой частью аукционной документации. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в аукционной документации.

3.2.3. Изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. Изменение предмета аукциона не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в

извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. 3.1.3 настоящего Положения.

3.2.4. При проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещении об осуществлении закупки должна содержаться информация с учетом пункта 1.8.16 настоящего положения.

3.3. Аукционная документация

3.3.1. Аукционная документация должна содержать сведения, предусмотренные разделом 1.8. настоящего Положения.

3.3.2. К извещению, аукционной документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

3.3.3. При проведении аукциона могут выделяться лоты, в отношении каждого из которых в извещении о проведении аукциона, в аукционной документации указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. В этом случае участники закупки подают заявки на участие в аукционе в отношении определенных лотов. По каждому лоту заключается отдельный договор.

3.3.4. Изменения, вносимые в аукционную документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке в порядке и сроки, указанные в п. 3.2.3 настоящего Положения.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. 3.1.3 настоящего Положения.

3.4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

3.4.1. Для участия в аукционе участник аукциона должен подать заявку на участие в аукционе (предложение, состоящее из двух частей, предоставляемых одновременно с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, сделанное в электронной форме) с приложением комплекта электронных документов, содержание, оформление и состав которых соответствует требованиям документации, в срок, указанный в извещении о проведении аукциона. Заявка является предложением участника о заключении договора (офертой) и у участника аукциона возникает обязанность заключить договор на условиях документации и его предложения. Участник аукциона, подавая заявку на участие в аукционе, понимает, что в целях рассмотрения заявки сведения из заявки могут быть переданы членам комиссии, экспертам и иным лицам. С помощью программных и технических средств электронной площадки обеспечивается отсутствие возможности подать заявку на электронную площадку после установленного окончания срока подачи заявок.

3.4.2. В первой части заявки на участие в аукционе не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой таким участником закупки цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

В случае указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике закупки и (или) предлагаемой им цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), и (или) расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ такая заявка подлежит отклонению.

3.4.3. В отношении каждого лота участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

3.4.4. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями документации, а также иные сведения и документы, предусмотренные документацией, оформленные в соответствии с требованиями документации), входящие в состав заявки на участие в закупке

должны быть предоставлены участником закупки через электронную площадку в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл - один документ). Рекомендуются все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на электронной площадке, сопровождать наименованием либо комментарием, позволяющими идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Допускается размещение на электронной площадке документов, сохраненных в архивах.

3.4.5. Документы и сведения, размещаемые на электронной площадке, подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

3.4.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении аукциона. Отзыв заявки либо изменение поданной заявки участником закупки после окончания, установленного извещением о проведении аукциона срока подачи заявок не допускается.

3.4.7. Условия заявки, указанные участниками в электронных формах на электронной площадке, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на электронной площадке электронных документах.

3.4.8. При подаче заявки участнику посредством программных и технических средств электронной площадки присваивается уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер (далее по разделу - номер участника).

3.4.9. Открытие доступа Заказчику к первым частям заявок на участие в аукционе и содержащимся в них документам и сведениям производится автоматически с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом электронная площадка не раскрывает Заказчику (организатору) наименований участников аукциона, в том числе указанных в сертификатах ключа электронной подписи, которыми подписаны заявки и (или) электронные документы, входящие в заявку.

3.4.10. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи с подачей по данному лоту только одной заявки на участие в аукционе, электронная площадка незамедлительно после окончания срока подачи заявок открывает доступ к содержанию первой и второй частей такой заявки, которые рассматриваются комиссией в порядке, установленном настоящей статьей. При этом Заказчиком может быть составлен единый протокол признания закупки несостоявшейся по результатам рассмотрения заявки на основании данного пункта. Рассмотрение заявки осуществляется закупочной комиссией не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента открытия доступа к заявке, протокол по результатам рассмотрения заявки оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

3.4.11. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не было подано ни одной заявки, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, закупочной комиссией составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся, который оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение 3 (трех) дней после окончания срока подачи заявок.

3.4.12. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3.4.13. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе, должна содержать:

1) согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона;

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) наименование страны происхождения товара;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии).

3.4.14. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

3.4.15. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения и документы:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документацией о закупке;

5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

8) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой.

В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-12 п.1.15.1 настоящего положения (если информация и(или) копии

документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в указанную декларацию может быть также включено положение о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены такие информация и(или) копии документов);

10) копии документов и(или) информацию, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения в случае, если предоставление указанных копий документов и(или) информации предусмотрено аукционной документацией(могут не включаться в заявку на участие в конкурентной закупке в случае, если указанные информация и(или) документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и в такую заявку включена предусмотренная подпунктом 9 настоящего пункта декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения);

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено аукционной документацией);

12) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком в конкурсной документации, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

13) копии документов и информация, подтверждающие страну происхождения товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, и определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, в случае, если предоставление указанных копий документов и информации предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки;

14) иные сведения, определенные настоящим положением.

3.4.15.1. Ответственность за недостоверность информации и (или) документов, включенных в заявку на участие в закупке, за действия, совершенные на основании указанной информации и (или) документов, несет участник закупки.

3.4.16. При проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в аукционе содержит информацию и документы:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 1.15.1 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, и подтверждающие страну происхождения товара;

3.4.17. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 3.4.16. настоящего положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 3.4.16. настоящего положения.

При этом предусмотренные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме, участниками, которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 3.4.16. настоящего положения.

3.5. Рассмотрение заявок и проведение аукциона

3.5.1. Рассмотрение заявок и аукцион осуществляются в следующем порядке:

1) рассмотрение первых частей заявок;

2) проведение аукциона;

3) рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов аукциона.

3.5.2. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении аукциона обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п. 1.16.10. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в отношении каждого лота отдельно.

3.5.3. К рассмотрению заявок могут быть привлечены эксперты. При принятии такого решения комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались).

3.5.4. Рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе:

3.5.5. Комиссия не позднее 7 (семи) дней после окончания срока подачи заявок проводит рассмотрение первых частей заявок.

3.5.6. По итогам рассмотрения первых частей заявок комиссия в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в аукционе либо об отказе в допуске.

3.5.7. Протокол заседания комиссии по рассмотрению первых частей заявок, оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок. Незамедлительно после размещения данного протокола электронная площадка направляет каждому участнику уведомление о результатах рассмотрения первой части его заявки.

3.5.8. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в аукционе была признана соответствующей условиям документации, в связи с чем аукцион признан несостоявшимся, оператор электронной площадки открывает доступ ко второй части данной заявки. Комиссия осуществляет рассмотрение второй части данной заявки в сроки, установленные извещением о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей.

3.5.9. Любой участник аукциона после размещения протокола заседания комиссии по рассмотрению первых частей заявок вправе направить Заказчику, организатору запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в аукционе. Заказчик, организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса обязан предоставить участнику аукциона в письменной форме соответствующие разъяснения. Запрос участника и ответ направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств электронной площадки.

3.5.10. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок все заявки отклонены, в связи с чем закупка признается несостоявшейся, Заказчиком составляется единый протокол признания закупки несостоявшейся в срок, установленный для рассмотрения заявок, который оформляется, подписывается и размещается Заказчиком в ЕИС и на ЭП в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии.

3.5.11. Процедура проведения аукциона

1) Аукцион проводится на электронной площадке в дату и время, указанные в извещении о проведении аукциона. Участие в аукционе принимают только участники, допущенные по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе по данному лоту.

2) Оператор электронной площадки обеспечивает непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников к участию в нем, конфиденциальность данных об участниках данного аукциона, а также выполнение предусмотренного порядка проведения аукциона на протяжении всего срока его проведения.

3) Аукцион проводится по каждому лоту отдельно путем снижения, за исключением случая, установленного подп. 4 настоящего пункта, начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (общей цены за единицу продукции/цены за единицу продукции (далее также - общая цена за единицу продукции)), указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящей статьей, на "шаг аукциона".

4) В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до половины процента НМЦ или ниже, проводится аукцион на право заключить договор. При этом Участник не вправе подать предложение равное нулю. В этом случае аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего раздела с учетом следующих особенностей:

- в случае проведения аукциона в соответствии с настоящим пунктом участник аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для такого участника закупки, указанной в содержащемся решении об одобрении или о совершении по результатам аукционов сделок от имени участника закупки;

- в случае если при проведении аукциона на право заключить договор участником аукциона предложена цена договора, превышающая соответствующее значение начальной (максимальной) цены договора (цены лота), установленное в документации об аукционе, то обеспечение исполнения договора предоставляется в процентном соотношении, предусмотренном документацией об аукционе, исходя из предложенной таким участником аукциона цены договора;

- при подаче любым из участников предложения, равного половине процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, данное предложение (либо последнее предложение участника перед проведением аукциона путем повышения цены) фиксируется как цена (стоимость) продукции по договору, а разница в стоимости между данным предложением и последним предложением одного из участников в данном аукционе (участник - победитель аукциона) подлежит уплате победителем Заказчику до заключения договора по результатам данного аукциона.

3.5.12. "Шаг аукциона" устанавливается в размере от 0,5 процента до 5 процентов от НМЦ договора (цены лота), указанной в извещении.

3.5.13. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

3.5.14. При проведении аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения следующих требований:

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

- участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона.

Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона.

3.5.15. С момента начала проведения аукциона и до его окончания на электронной площадке в режиме реального времени указываются все поступившие предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции) и время их поступления (без указания наименований или номеров участников, их подавших), а также оставшееся время для подачи нового минимального предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции).

3.5.16. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора (общей цене за единицу продукции), составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора (общей цене за единицу продукции), а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции). Время, оставшееся до

истечения срока подачи предложений о цене договора (общей цене за единицу продукции), обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств электронной площадке, после снижения начальной (максимальной) цены договора (общей цены за единицу продукции) или поступления последнего предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции). Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора (общей цене за единицу продукции) не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

3.5.17. В течение 10 (десяти) минут с момента завершения аукциона любой участник аукциона вправе подать предложение о цене договора (общей цене за единицу продукции), которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора (общей цене за единицу продукции) на аукционе независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных вторым и четвертым абзацами п. 3.5.14 настоящего Положения.

3.5.18. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора (общая цена за единицу продукции), равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора (общей цене за единицу продукции), поступившее раньше.

3.5.19. Если в течение 10 (десяти) минут после начала проведения аукциона не подано ни одного предложения о цене договора (общей цене за единицу продукции), аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств ЭП, завершается и признается несостоявшимся.

3.5.20. В протоколе аукциона, размещаемого оператором электронной площадки, указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

3.5.21. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе и подведение итогов аукциона:

1) Одновременно с размещением протокола проведения аукциона или размещением протокола, содержащего информацию о признании аукциона несостоявшимся (в случае признания только одной первой части заявки, соответствующей требованиям документации), с помощью программных и технических средств электронной площадки Заказчику (организатору) открывается доступ ко вторым частям заявок всех участников аукциона.

2) К рассмотрению вторых частей заявок могут быть привлечены эксперты. При принятии такого решения комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались).

3) Комиссия не позднее 10 (десяти) дней после окончания проведения аукциона рассматривает вторые части заявок и осуществляет подведение итогов аукциона.

4) В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия, Заказчик имеют право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии предоставленных участником аукциона сведений действительности.

3.5.22. При выявлении во второй части заявки на участие в аукционе арифметических, грамматических ошибок применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами. Исправление иных ошибок не допускается.

3.5.23. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в отношении лота участников аукциона, подавших в ходе данного аукциона предложения о цене договора, начиная с заявки на участие в аукционе, поданной участником аукциона по данному лоту, предложившим минимальную цену договора по данному лоту (в случае, предусмотренном подп. 4 п. 3.5.11. настоящего Положения, - наиболее высокую цену договора), до выполнения одного из следующих условий:

- определены пять участников аукциона, соответствующие требованиям документации;
- рассмотрены все заявки на участие в аукционе, поданные такими участниками.

3.5.24. Если согласно протоколу проведения аукциона, зафиксировано два и более предложения с одинаковой ценой, рассмотрение начинается с ранее поступившего предложения.

3.5.25. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе комиссия в отношении каждого участника аукциона, вторая часть заявки которого рассматривалась, принимает решение о соответствии такого участника и его заявки требованиям документации либо отклонении его заявки.

3.5.26. По результатам рассмотрения вторых частей заявок комиссия присваивает участникам, заявки которых были признаны соответствующими документации, места, начиная с первого. При этом первое место присваивается участнику, который предложил минимальную цену договора (наиболее высокую цену договора). Победителем аукциона признается участник, заявке на участие, в аукционе которого присвоено первое место.

3.5.27. Протокол заседания комиссии по рассмотрению вторых частей заявок и подведению итогов аукциона оформляется, подписывается и размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение 3 (трех) дней после заседания комиссии. Незамедлительно после размещения данного протокола ЭП направляет каждому участнику аукциона уведомление о результатах рассмотрения второй части его заявки.

3.5.28. Любой участник аукциона после размещения протокола заседания аукционной комиссии по рассмотрению вторых частей заявок и подведению итогов аукциона вправе направить Заказчику (организатору) запрос о разъяснении причин отклонения его заявки на участие в аукционе. Заказчик (организатор) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику аукциона в письменной форме соответствующие разъяснения. Данный запрос участника и ответ Заказчика (организатора) направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств электронной площадки.

3.5.29. Если аукцион признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 1.16.9. настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме аукциона или запроса предложений.

4. Закупка путем проведения запроса предложений в электронной форме

4.1. Запрос предложений в электронной форме

4.1.1. Запрос предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) - открытая конкурентная процедура закупки.

4.1.2. Запрос предложений в том числе запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может проводиться, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого не превышает пять миллионов рублей и соблюдается хотя бы одно из следующих условий:

1) проводить конкурс нецелесообразно или невозможно ввиду срочной необходимости в удовлетворении потребностей Заказчика;

2) Заказчик планирует заключить договор в целях проведения научных исследований, экспериментов, разработок;

3) Заказчик планирует заключить кредитный договор.

4.1.3. Отбор предложений осуществляется на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

4.1.4. Заказчик вправе пригласить для участия в запросе предложений конкретных лиц, не ограничивая свободы доступа к участию в данной процедуре иных лиц.

4.1.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение и документацию о проведении запроса предложений не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, а при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, - не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса, установленного в документации о проведении запроса предложений, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС в соответствии с п. 1.4.9 настоящего Положения.

4.1.6. Решение об отказе от проведения запроса предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке в день принятия такого решения.

4.1.7. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится в порядке, установленном для проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с учетом особенностей, установленных статьей 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

4.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме

4.2.1. Извещение о проведении запроса предложений является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений. Сведения в названном извещении должны соответствовать сведениям, указанным в п. 1.8.5 настоящего Положения.

К извещению о запросе предложений должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения.

4.2.2. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса предложений, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. 4.1.5 настоящего Положения.

4.2.3. В случае установления по решению заказчика требования о представлении участником закупки обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора и(или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств по договору, в извещении о проведении запроса предложений устанавливается размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора и(или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, порядок и срок предоставления такого обеспечения, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств по решению заказчика), и срок его исполнения в соответствии с пунктами 1.10 и 1.11 настоящего положения.

4.2.4. Извещение о проведении запроса предложений может содержать указание на товарные знаки, при этом обязательным условием является включение в описание предмета закупки слов «или эквивалент» с учетом положений пункта 1.8.2 настоящего положения.

4.3. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме

4.3.1. Документация о проведении запроса предложений должна содержать сведения, установленные разделе 1.8. настоящего Положения.

4.3.2. К извещению, документации о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора, который является их неотъемлемой частью.

4.3.3. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок определяются в соответствии с настоящим положением.

4.3.4. При проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, документация о проведении запроса предложений должна содержать информацию и документы с учетом пункта 4.4.6 настоящего положения.

4.4. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

4.4.1. Заявка на участие в запросе предложений подается посредством функционала электронной площадки в срок, установленный в извещении и документации.

Заявку в электронной форме участник направляет оператору электронной площадки.

4.4.2. Участник закупки должен подготовить предложение, включающее сведения и документы:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документацией о закупке;

5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

8) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в документации о закупке) является крупной сделкой.

В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной

закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-12 п.1.15.1 настоящего положения (если информация и(или) копии документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в указанную декларацию может быть также включено положение о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены такие информация и(или) копии документов);

10) копии документов и(или) информацию, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения в случае, если предоставление указанных копий документов и(или) информации предусмотрено документацией о проведении запроса предложений (могут не включаться в заявку на участие в конкурентной закупке в случае, если указанные информация и(или) документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и в такую заявку включена предусмотренная подпунктом 9 настоящего пункта декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения);

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений);

12) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком в конкурсной документации, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

13) заявку с предложением по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений;

14) информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений, при установлении их в документации о проведении запроса предложений;

15) копии документов и информация, подтверждающие страну происхождения товара, в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, и определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, в случае, если предоставление указанных копий документов и информации предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки;

16) иные сведения, определенные настоящим положением.

4.4.2.1. Ответственность за недостоверность информации и (или) документов, включенных в заявку на участие в закупке, за действия, совершенные на основании указанной информации и (или) документов, несет участник закупки.

4.4.3. Заявка на участие в запросе предложений может содержать:

1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;

2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;

3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

4.4.4. Не допускается устанавливать иные требования к составу заявки на участие в запросе предложений, помимо предусмотренных настоящим Положением.

4.4.5. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Участник вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив уведомление об этом оператору электронной площадки.

4.4.6. При проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 1.15.1 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с

законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, и подтверждающие страну происхождения товара;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

4.4.7. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъектов малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 4.4.6. и пунктом 1.15.3 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о проведении запроса предложений этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1- 9, 11 и 12 пункта 4.4.6. пунктом 1.15.3 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам закупки, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о проведении запроса предложений этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 4.4.6 настоящего положения.

4.5. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений в электронной форме

4.5.1. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в таком запросе.

4.5.2. В протокол открытия доступа к заявкам вносятся сведения, указанные в п. 1.7.3 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса предложений;
- 3) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 4) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупки;
- 5) данные о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и документацией о проведении запроса предложений сведений и документов, необходимых для допуска к участию;
- 6) информация о наличии в заявке сведений и документов, на основании которых оцениваются и сопоставляются заявки на участие в запросе предложений, а также предложения участников по установленным в документации критериям оценки и сопоставления заявок из числа критериев, указанных в пп. 1, 3 - 6 п. 4.3.3 настоящего Положения.

4.5.3. Если на участие в запросе предложений не подано заявок либо подана одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.

4.5.4. Протокол открытия доступа к поданным заявкам подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам непосредственно после проведения данной процедуры. Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

4.6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок

на участие в запросе предложений в электронной форме

4.6.1. Комиссия по закупкам в день и в месте, которые указаны в документации, приступает к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок.

4.6.2. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений. Оцениваются и сопоставляются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения. Срок рассмотрения заявок не может превышать 7 дней.

4.6.3. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п. 1.16.10 настоящего Положения.

4.6.4. Заявки, допущенные к участию в запросе предложений, оцениваются и сопоставляются с целью выявить условия исполнения договора, наиболее удовлетворяющие потребностям Заказчика, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

4.6.5. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгоды предложенных участником условий исполнения договора.

Заявке на участие, которая содержит лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

4.6.6. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в запросе предложений, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя запроса предложений, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер.

4.6.7. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

4.6.8. Запрос предложений признается несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.16.9 настоящего положения. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

4.6.9. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений должен содержать сведения, указанные в п. 1.7.4 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса предложений;
- 3) перечень всех участников запроса предложений, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров, присвоенных заявкам оператором электронной площадки;
- 4) решение о допуске заявок участников закупки к оценке и сопоставлению или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске или отказе в допуске.

4.6.10. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

Данный протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

4.6.11. По результатам запроса предложений Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном настоящим Положением.

4.6.12. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса предложений, а также по его итогам, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, изменения, внесенные в документацию, разъяснения документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

4.6.13. Если Заказчик при проведении запроса предложений установил приоритет в соответствии с п. 1.14.1 настоящего Положения, то оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки

производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.

4.6.14. Если запрос предложений признан не состоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 1.16.9 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме запроса предложений или аукциона.

5. Закупка путем проведения запроса котировок в электронной форме

5.1. Запрос котировок в электронной форме

5.1.1. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги, и с учетом принятых Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ.

5.1.2. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок, в том числе запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, а начальная (максимальная) цена договора не превышает семь миллионов рублей.

5.1.3. Победителем признается соответствующий требованиям извещения о закупке участник запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора.

5.1.4. При проведении запроса котировок Заказчик не составляет документацию о закупке.

5.1.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие, а при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, - не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок установленного в извещении, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с п. 1.4.10 настоящего Положения.

5.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

5.2.1. Извещение о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, помимо информации, указанной в пункте 1.8.5 настоящего положения, содержит следующие сведения:

- 1) форму заявки на участие в запросе котировок;
- 2) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. При этом должны быть указаны требования, установленные заказчиком к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 3) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 5) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

б) срок подписания победителем запроса котировок договора со дня размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

6.1) требования к участникам закупки, установленным пунктом 1.15.1 настоящего положения, а также пунктами 1.15.2 или 1.15.2.1 настоящего положения в случае установлении заказчиком в извещении о проведении запроса котировок соответствующего требования;

7) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-12 пункта 1.15.1 настоящего положения **или декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения (при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства)**;

8) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок копии документов и(или) информации, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок);

9) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок);

10) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления заказчиком в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о закупке, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии);

11) извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки, при этом обязательным условием является включение в описание предмета закупки слов «или эквивалент», с учетом положений пункта 1.9.1 настоящего положения;

12) иные сведения, определенные настоящим положением.

5.2.2. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в п. 5.1.5 настоящего Положения.

5.3. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

5.3.1. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие сведения и документы:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством

соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документацией о закупке;

5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

8) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой.

В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-12 п.1.15.1 настоящего положения (если информация и(или) копии документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в указанную декларацию может быть также включено положение о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения, с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены такие информация и(или) копии документов);

10) копии документов и(или) информацию, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения в случае, если предоставление указанных копий документов и(или) информации предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (могут не включаться в заявку на участие в конкурентной закупке в случае,

если указанные информация и(или) документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и в такую заявку включена предусмотренная подпунктом 9 настоящего пункта декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.15.1 настоящего положения);

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства);

12) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком в конкурсной документации, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

13) согласие участника закупки исполнить условия извещения о проведении запроса котировок;

14) указание предлагаемых характеристик предмета закупки, конкретных показателей, установленных в извещении о проведении запроса котировок (при установлении данных требований заказчиком);

15) цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательные платежи).

16) копии документов и информация, подтверждающие страну происхождения товара, в том числе поставляемого при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, и определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, в случае, если предоставление указанных копий документов и информации предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки;

17) иные сведения, определенные настоящим положением.

5.3.1.1. Ответственность за недостоверность информации и (или) документов, включенных в заявку на участие в закупке, за действия, совершенные на основании указанных информации и (или) документов, несет участник закупки.

5.3.2. Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

5.3.3. Не допускается устанавливать иные требования к составу заявки на участие в запросе котировок, помимо предусмотренных настоящим Положением.

5.3.4. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

5.3.5. Для участия в запросе котировок участник должен подать заявку на участие в запросе котировок с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в настоящем положении, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок.

5.3.6. Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.

5.3.7. При проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 1.15.1 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, и подтверждающие страну происхождения товара;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

5.4. Порядок открытия доступа, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

5.4.1. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику все заявки, поданные на участие.

5.4.2. В протокол открытия доступа к поданным заявкам вносятся сведения, указанные в п. 1.7.4 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса котировок;
- 3) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 4) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника запроса котировок, а также дату и время поступления заявки;
- 5) сведения о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и извещением о проведении запроса котировок сведений и документов, необходимых для допуска к участию;
- 6) предложение участника, признанного победителем, о цене договора, предложение о цене договора, следующее после предложенного победителем, и предложения о цене договора остальных участников запроса котировок, подавших заявки;
- 7) сведения об участниках, которым отказано в допуске, с обоснованием отказа и сведения о решении каждого члена комиссии об отказе в допуске.

5.4.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента открытия доступа. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.

Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных п. 1.16.10 настоящего Положения.

5.4.4. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.

5.4.5. Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам. Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня после его подписания. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

5.4.6. По результатам запроса котировок Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном в разделе 1.18. настоящего Положения.

5.4.7. Запрос котировок признается несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.16.9 настоящего положения. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

5.4.8. Протокол, составленный по итогам проведения запроса котировок, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранятся Заказчиком не менее трех лет.

5.4.9. Если Заказчик при проведении запроса котировок установил приоритет в соответствии с п. 1.14. настоящего Положения, то оценка заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.

5.4.10. Если запрос котировок признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 1.16.9 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме запроса котировок или аукциона.

6. Закупка у единственного поставщика.

6.1. Проведение неконкурентных закупок осуществляется путем проведения закупки у единственного поставщика.

6.2. В ходе закупки у единственного поставщика выполняются следующие этапы:

6.2.1. подбор поставщика;

6.2.2 проведение переговоров по снижению цены;

6.2.3. размещение извещения и документов по закупке в ЕИС, на ЭП (при необходимости);

6.2.4. оформление результатов и публикация предусмотренных законодательством документов и сведений о заключении договора (при необходимости).

6.3. При подборе поставщика при проведении закупки у единственного поставщика Заказчик должен убедиться, как минимум:

6.3.1. в наличии общей и специальной (если для выполнения договора необходимо наличие разрешающих документов) правоспособности поставщика;

6.3.2. в наличии у поставщика опыта, материальных и кадровых ресурсов для исполнения договора.

6.4. При проведении неконкурентных закупок Заказчик:

6.4.1. проявляет должную осмотрительность, учитывает экономическую эффективность закупки, надежность поставщиков и их деловую репутацию;

6.4.2. обеспечивает выполнение положений постановления Правительства РФ об особенностях участия СМСП в закупках;

6.4.3. оценивает уровень затрат и цен при осуществлении неконкурентных закупок при наличии:

- государственного регулирования цен (тарифов) - стоимость закупаемой продукции не должна превышать такие цены (тарифы);

- индивидуальных, специальных для данного Заказчика скидок, понижающих коэффициентов, пониженных предельных цен (тарифов) - при выборе поставщика и определении стоимости продукции должны быть использованы такие специальные пониженные цены (тарифы) с приложением подтверждающих документов (при предоставлении Заказчику таких условий).

6.5. При проведении закупки неконкурентным способом Заказчик вправе отказаться от заключения договора в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участником закупки, в том числе по возмещению каких-либо затрат, убытков, связанных с его участием в закупке, ведением переговоров и прочее

6.6. Закупка у единственного поставщика осуществляется Заказчиком, если:

1) заключаются договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика на сумму, не превышающую 600 000 рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов общего объема финансового обеспечения, утвержденного на соответствующий финансовый год, для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году, без учета закупок, предусмотренных пунктами 3,4,14 настоящего приложения;

2) заключается договор с единственным поставщиком, определенным в соответствии с законодательством и / или нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и / или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

3) заключается или продлевается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

4) заключается договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по обращению с твердыми коммунальными отходами и расчеты за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

5) заключается договор на выполнение работ / оказание услуг, которые могут осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением и государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочиями которых устанавливаются федеральными

законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) заключается договор на приобретение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности (средство индивидуализации) или права на использование результата интеллектуальной деятельности (средства индивидуализации) у лица, обладающего исключительным правом на такой результат или на средство индивидуализации, удостоверенным правоустанавливающим документом;

7) заключается договор на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, по проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства с соответствующим автором;

8) заключается договор в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине его неисполнения (ненадлежащего исполнения) поставщиком **или** при наличии срочной необходимости, что не позволяет проведение конкурентного способа закупки при соблюдении следующих условий:

а) договор заключается с участником конкурентной закупки, занявшим второе место в итоговой ранжировке, по итогам которой был заключен расторгнутый договор, по цене заявки такого участника и при условии, что его ценовое предложение превышает ценовое предложение победителя не более чем на 10 % (десять процентов), а в случае, если ценовое предложение участника, занявшего второе место в итоговой ранжировке, менее ценового предложения победителя закупки – по меньшей цене;

б) в случае расторжения договора, заключенного по итогам неконкурентной закупки, или несостоявшейся конкурентной закупки, или при отказе участника, занявшего второе место в итоговой ранжировке, от заключения договора, цена нового договора не должна превышать цену расторгнутого договора;

в) договор заключается в пределах объема товаров (работ, услуг), сроков исполнения и цены расторгнутого договора; если до расторжения договора поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора объем закупаемой продукции должно быть уменьшено с учетом количества полученной продукции по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора и, при необходимости, с изменением сроков исполнения договора (в случае если сроки исполнения договора были установлены с указанием конкретных дат);

г) в случае, если с момента заключения расторгнутого договора до заключения нового договора прошло более 3 (трех) месяцев.

д) срочная необходимость должна быть обусловлена потребностью Заказчика в закупаемых товарах (работах, услугах), когда применение других способов закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения, в связи с невозможностью безопасно продолжать деятельность Заказчика без завершения закупки или с угрозой наступления неблагоприятных последствий, влекущих угрозу жизни и здоровью людей, приостановку выполнения функций и задач, возложенных на учреждение.

9) заключается или продлевается договор на оказание услуг связи при наличии у заказчика сформированной инфраструктуры, выделенных каналов связи, каналов передачи данных и соединительных линий информационных потоков, принадлежащих определенному поставщику, за исключением услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи;

10) проводится закупка на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги по мобилизационной подготовке в Российской Федерации; заключается договор на приобретение материалов, сырья и комплектующих изделий при проведении проверок мобилизационной готовности с практическим осуществлением мероприятий, включенных в мобилизационный план, и в ходе учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению указанного плана;

11) заключается договор при возникновении неотложной потребности в определенной продукции в целях предотвращения аварий либо их ликвидации, ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств в объемах, необходимых для осуществления указанных действий, при одновременном выполнении следующих условий:

а) если вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается явная опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды, либо риск причинения значительного реального ущерба, остановки основного технологического процесса;

б) для ликвидации последствий таких чрезвычайных обстоятельств либо их предотвращения необходима определенная продукция, а применение конкурентных способов неприемлемо вследствие отсутствия времени на их проведение;

в) заказчик не обладает аварийным запасом товара, требуемого для устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) либо у заказчика отсутствует возможность устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) собственными силами;

г) ассортимент и объем закупаемой продукции не превышает необходимого для ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы).

12) заключается договор об организации «зарплатных» проектов;

13) возникла потребность в услугах по предоставлению банковской гарантии в обеспечение исполнения обязательств по договору с третьим лицом;

14) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

15) заключается договор аренды нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения для нужд Заказчика;

16) осуществляется закупка услуг в средствах массовой информации, в том числе услуги рекламы в средствах массовой информации;

17) заключается договор на оказание услуг по программам профессионального или дополнительного образования, или профессионального обучения, договор целевого обучения;

18) заключается договор на участие работников заказчика в семинарах, тренингах, деловых играх, конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;

19) заключается договор на посещение зоопарка, театра, концерта, цирка, музея, выставки или на участие в спортивном мероприятии;

20) при заключении договора перевозки на автобусе при проведении выездных мероприятий, в том числе принятие участия в конкурсах, соревнованиях, гастролях сотрудников Заказчика, участников мероприятий (артистов, членов сборных, спортсменов, учащихся и т.д.);

21) заключается договор на оплату организационных взносов (сборов) за участие в соревнованиях; расходов, связанных с оплатой аренды, услуг по предоставлению, времени пользования спортивными объектами, сооружениями и оборудованием, возникающих при направлении участников соревнований в месте проведения данных соревнований; оплату питания и проживания участников соревнований в местах проведения соревнований;

22) заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в командировку, а также с участием в проведении конференций, форумов, обучающего семинара, тренинга, фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей); при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, гостиничное обслуживание, услуг связи и иные сопутствующие услуги;

23) осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иных субъектов Российской Федерации, иностранных государств, учреждений, предприятий, организаций, участников конкурсов, фестивалей, смотров, церемоний, торжественных приемов, торжественных собраний, митингов-концертов, в том числе поездок организованных групп обучающихся (гостиничное, обслуживание или найм жилого (нежилого) помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи, сувенирная продукция и прочие сопутствующие расходы, включая приобретение билетов на посещение культурных, социально-значимых мероприятий и мероприятий спортивного характера и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике заказчика;

24) закупка товаров, работ, услуг на средства, поступившие в качестве финансовой помощи, используемые исключительно на цели и назначения, указанные в договоре пожертвования (при

этом цель и назначение использования денежных средств должны соответствовать видам деятельности, предусмотренных Уставом заказчика);

25) проводится закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

26) проводится закупка печатных и (или) электронных изданий определенных авторов, печатных изданий средств массовой информации, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей или распространителей таких печатных и (или) электронных изданий в случае, если указанным издателям или распространителям принадлежат исключительные права на использование и (или) заключен договор на эксклюзивное распространение таких изданий, а также проводится закупка изданий информационно-аналитических агентств, услуг по предоставлению доступа к таким изданиям, услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных;

27) проводится закупка преподавательских услуг у физических лиц;

28) заключается договор на оказание услуг по хранению, доставке, выдаче экзаменационных материалов и другой информации, относящейся к информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации, рекомендациями по организации и проведению государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и правовыми актами исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования;

29) заключение договора театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, образовательной организацией с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, светового, звукового, мультимедийного, проекционного оборудования, расходных материалов и запчастей к световому, звуковому и мультимедийному, проекционному оборудованию, оборудования для хранения и транспортировки звукового, светового, мультимедийного и проекционного оборудования, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

30) приобретаются услуги по участию обучающихся образовательных учреждений Серовского городского округа в различных мероприятиях, в том числе олимпиадах, форумах, конгрессах, съездах, конференциях; фестивалях, конкурсах приобретаются образовательные услуги для обучающихся образовательных учреждений Серовского городского округа, а также приобретаются товары, работы, услуги, связанные с указанными услугами (проезд к месту проведения мероприятий, оказания услуг и обратно, гостиничное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи);

31) заключается договор с организацией, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом на организацию выставок, а также закупка товаров, работ, услуг, необходимых для создания постоянных экспозиций, временных, передвижных и обменных выставок;

32) заключается договор на оплату членских взносов, организационных сборов, в том числе за вступление заказчика в ассоциации;

33) заключается договор на получение права на публичное исполнение (показ) аудиовизуального произведения (фильма), произведений, выплату авторского вознаграждения

авторам, правообладателям, за предоставление исключительных/неисключительных прав на произведения;

34) закупка новогодних подарков для детей с ограниченными возможностями здоровья, для неорганизованных детей, для детей работников бюджетной сферы;

35) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

36) заключение договоров на оказание услуг почтовой связи, в том числе на приобретение знаков почтовой оплаты.

37) заключается договор на оказание услуг нотариусов, адвокатов, представителей в суде;

38) закупка малого объема, размер такой закупки составляет не более 100 тыс. рублей по одному договору, при этом совокупный объем таких закупок не должен превышать 50% от общего годового объема закупок или не должен превышать 2 млн. рублей.

39) заключается договор на оказание услуг по привлечению юридических и физических лиц к проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

40) заключается договор на оказание услуг по проведению экспертизы;

41) заключается договор на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги с целью исполнения решения суда, предписаний должностных лиц контрольных органов, а также органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, в случае, если проведение конкурентных закупок, нецелесообразно;

42) заключается договор на выполнение работ и (или) оказание услуг на техническое обслуживание средств измерения, испытательного и вспомогательного оборудования, в том числе на подготовку к поверке;

43) заключается договор с учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, производство которых осуществляется данным учреждением или предприятием;

44) повторная закупка, проведенная в соответствии с пунктами 2.8.8, 3.5.29, 4.6.14, 5.4.10 настоящего положения, была признана несостоявшейся. Решение о проведении закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим подпунктом принимается заказчиком. При этом договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке повторно несостоявшейся закупки, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о закупке и (или) документации о закупке повторно несостоявшейся закупки.

6.7. Решение о заключении договора с единственным поставщиком, принимает руководитель Заказчика или уполномоченное им лицо на основании письменного обоснования потребности в закупке у единственного поставщика. Руководитель Заказчика несет персональную ответственность за принятие решения о заключении договора с единственным поставщиком.

Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика разрабатывается структурным подразделением Заказчика, имеющим потребность в товаре, работе, услуге. Такое обоснование должно содержать информацию о причинах заинтересованности в конкретном товаре, работе, услуге, о причинах необходимости приобрести его у конкретного (единственного) поставщика, а также в случае необходимости экономическое обоснование цены договора, подготовленное в соответствии с разделом 1.13 настоящего Положения.

6.8. Информация о закупке у единственного поставщика размещается в ЕИС в порядке, определенном в Законе № 223-ФЗ с учетом требований настоящего Положения.

6.9. Малый объем закупки, определяемый в соответствии с п. 39 настоящего Положения является основанием для закупки у единственного поставщика. Информация о малой закупке не включается Заказчиком в план закупок, извещение о малой закупке в ЕИС не размещается, сведения о малой закупке в реестр договоров не направляются.

6.10. Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением закупок малого объема, заключается не ранее следующего дня после размещения в ЕИС плана закупок с информацией о данной закупке. При закупке у единственного поставщика извещение, документация, протоколы заказчиком не разрабатываются.

6.11. В целях закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (за исключением закупок малого объема) необходимо:

- 1) разместить в ЕИС план закупок с информацией о данной закупке;
- 2) заключить договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим положением.

7. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых

7.1. Заказчик осуществляет закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

7.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

7.3. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:

- 1) конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- 2) аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- 3) запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- 4) запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Их участниками могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются способами, предусмотренными пунктом 1.3 настоящего положения.

Их участниками могут быть:

- а) любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;
- б) лица, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.4. Для проведения конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик обязан утвердить и разместить в ЕИС, на официальном сайте заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых участников закупок, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.5. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, совокупный годовой стоимостный объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить Заказчиком по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, порядок расчета указанного объема устанавливаются в размере, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

7.6. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме,

участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

7.7. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном настоящим положением, без соблюдения правил, установленных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, в случаях, если:

субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

заказчиком в порядке, установленном настоящим положением, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

8. Закрытые закупки

8.1. Закрытая конкурентная закупка (закрытая закупка) проводится в следующих случаях:

- сведения о такой закупке составляют государственную тайну;
- в отношении закупки в соответствии с п. п. 2, 3 ч. 8 ст. 3.1 Закона № 223-ФЗ принято решение координационным органом Правительства РФ;
- в отношении закупки в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ принято решение Правительства РФ.

8.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- закрытый конкурс;
- закрытый аукцион;
- закрытый запрос котировок;
- закрытый запрос предложений.

Закрытая конкурентная закупка может осуществляться указанными способами и в электронной форме, если Правительством РФ определены особенности документооборота при осуществлении таких закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для их осуществления и порядок аккредитации на них. В этом случае закрытая закупка проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, регламентами и правилами проведения процедур, установленными оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между ним и Заказчиком.

8.3. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки регулируется положениями ст. ст. 3.2, 3.5 Закона № 223-ФЗ и настоящим Положением.

8.4. Информация о закрытой конкурентной закупке не размещается в ЕИС.

8.5. Приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляется Заказчиком двум и более лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки, в сроки, установленные для каждого вида закупки в соответствии с настоящим Положением.

8.6. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе ее осуществления, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки,

установленные Законом № 223-ФЗ, и в порядке, определенном в документации о закрытой конкурентной закупке.

8.7. Для участия в закрытой конкурентной закупке участник представляет заявку в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

9. Осуществление неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки

9.1. Заказчик вправе осуществить неконкурентную закупку, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, предусмотренной частью 10 статьи 3⁴ Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. **Перечень электронных площадок, на которых заказчик вправе осуществить неконкурентную закупку, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, определен в приложении № 1 к распоряжению Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 года № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».**

Такая неконкурентная закупка проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего положения. В случае если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными настоящим положением правила проведения такой закупки процедурного (технического) характера, приоритет имеют правила, содержащиеся в регламенте оператора электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступен неограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Федерального закона № 223-ФЗ.

9.2. Начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, не должна превышать три миллиона рублей.

При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, начальная (максимальная) цена договора определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с пунктом 1.13. настоящего положения.

9.3. Для осуществления неконкурентной закупки в соответствии с настоящим пунктом заказчиком размещается на электронной площадке информация о закупаемом товаре, работе, услуге, требованиях к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в целях отбора предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенного участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке (далее – предварительное предложение) в соответствии с утвержденным регламентом электронной площадки.

9.4. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки заказчик определяет критерии оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким критериям относятся в совокупности:

- соответствие участника неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, требованиям, установленным в соответствии с **подпунктами 1-9** пункта 1.15.1 настоящего положения;

- предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;

- характеристики товара, работы, услуги;

9.5. Заказчик формирует, подписывает электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, содержащую:

1) способ осуществления закупки и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;

3) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса);

4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки;

5) порядок, дату и время окончания срока подачи предварительных предложений, критерии оценки заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры);

6) единицу измерения товара по общероссийскому классификатору, используемому для количественной оценки технико-экономических и социальных показателей, срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по общероссийскому (общероссийским) классификатору (классификаторам), используемому (используемым) для сопоставимости и автоматизированной обработки информации в разрезах административно-территориального деления, систематизации и однозначной идентификации на всей территории Российской Федерации муниципальных образований и населенных пунктов, входящих в их состав. Предусмотренный настоящим подпунктом срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг исчисляется календарными днями и указывается в извещении об осуществлении закупки в календарных днях;

7) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с положениями о закупке;

8) информацию о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3¹⁻⁴ Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

9) требования, предъявляемые к участникам закупки и предусмотренные подпунктами 1 пункта 1.15.1, пунктом 1.15.2.1 (в случае установления заказчиком соответствующего требования) и пунктами:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки;

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 1.15.1 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 1.15.1 настоящего положения.

9.6. Извещение об осуществлении закупки, предусмотренное пунктом 9.5 настоящего положения, должно содержать проект договора, а также определение и обоснование цены договора в порядке, предусмотренном пунктом 1.13 настоящего положения. Внесение изменений в такую информацию о закупаемом товаре, работе, услуге не допускается.

9.7. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения от оператора электронной площадки предварительных предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенных участниками закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке, заказчик:

1) принимает в отношении каждого предварительного предложения решение о его соответствии или несоответствии критериям оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) на основании решений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, присваивает каждому предварительному предложению порядковый номер в порядке возрастания цены за единицу товара, работы, услуги, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Первый порядковый номер присваивается предварительному предложению, содержащему наименьшую цену за единицу товара, работы, услуги.

9.8. Информация об итогах определения поставщика(-ов) (подрядчика(-ов), исполнителя (-ей)) должна содержать дату подведения итогов и информацию о решениях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 9.7. настоящего положения, обоснование решения об отклонении предварительных предложений (в случае принятия такого решения), содержащее указание на положения предварительного предложения, настоящего положения, а также положения Федерального закона № 223-ФЗ, информации о закупаемом товаре, работе, услуге, которым не соответствует такое предварительное предложение, а также информацию, предусмотренную подпунктом 2 пункта 9.7. настоящего положения.

9.9. Заказчик вправе принять решение о возложении обязанностей, предусмотренных пунктом 9.7, на комиссию по осуществлению неконкурентной закупки, предусмотренную пунктом 1.7. настоящего положения.

9.10. Заключение договора осуществляется с участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заявке которого присвоен первый номер, в порядке, установленном главой 1.18 настоящего положения.

10. Согласование договоров на закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся крупными сделками, с наблюдательным советом учреждения

10.1. В случае, если начальная (максимальная) цена договора на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с настоящим Положением составляет более 10 процентов балансовой стоимости активов Заказчика, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, то Заказчик обязан до опубликования извещения о закупке согласовать заключение такого договора с Наблюдательным советом учреждения.

10.2. Для согласования крупной сделки, предусмотренной в пункте 10.1. настоящего Положения, руководитель учреждения направляет в наблюдательный совет следующие документы:

- 1) служебную записку о цели, обоснованности заключения сделки, обоснование выбора способа процедуры закупки;
- 2) проект извещения о закупке;
- 3) проект документации о закупке;
- 4) проект договора;
- 5) копии документов, подтверждающих обоснование начальной (максимальной) цены договора.

10.3. Наблюдательный совет в течение 5 рабочих дней после получения от Заказчика документов, предусмотренных в пункте 10.1. настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) одобрить совершение крупной сделки, намерение в заключении которой имеется у Заказчика;
- 2) признать не одобренной крупную сделку, намерение в заключении которой имеется у Заказчика.

10.4. Наблюдательный совет вправе признать не одобренной крупную сделку, намерение в заключении которой имеется у Заказчика, в следующих случаях:

- 1) непредставление руководителем учреждения документов, предусмотренных пунктом 10.2. настоящего Положения;
- 2) установления факта наличия в проекте извещения, проекте документации о закупке, проекте договора противоречий действующему законодательству и (или) настоящему Положению;
- 3) установления факта недостоверного обоснования начальной (максимальной) цены договора, предоставленного Заказчиком;
- 4) установления факта указания в служебной записке руководителем учреждения недостоверных сведений об обосновании совершения крупной сделки.

10.5. Решение наблюдательного совета оформляется протоколом и заключением, порядок составления которого регламентировано Положением о наблюдательном совете учреждения.

11. Антидемпинговые меры

11.1. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупки применение к победителю закупки антидемпинговых мер в случае, снижения победителем закупки в ходе проведения конкурентной закупки начальной (максимальной) цены договора на 25% и более.

В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупки применение к победителю закупки антидемпинговых мер, победитель закупки обязан по своему выбору (при установлении такого выбора):

- 1) представить заказчику информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора

в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке.

В случае если заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке не установлено требование об обеспечении исполнения договора, победителем закупки предоставляется только информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, обеспечение исполнения договора не предоставляется.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – реестр контрактов), и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (договоров) (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов (договоров) должна составлять не менее чем 20% начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;

2) до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

В случае если договор заключается с субъектом малого и среднего предпринимательства антидемпинговые меры применяются с учетом ограничения к размеру обеспечения исполнения договора, предусмотренного пунктом 1.11.2. настоящего положения.

11.2. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке.

11.3. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

11.4. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

11.5. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также в случае принятия решения о применении таких мер выбор конкретного способа их применения (ссылка на пункт по документации о закупке) принимаются заказчиком при размещении извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке. Принятые решения и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в само извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) в саму документацию.

12. Особенности проведения совместных закупок

12.1. Во всем, что не оговорено настоящим пунктом, при проведении совместных закупок применяются правила проведения конкурентной закупки с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

12.2. Совместная закупка проводится при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах на основании заключенного соглашения о проведении совместной закупки следующими конкурентными способами закупки:

конкурс;

аукцион;

запрос котировок, если начальная (максимальная) цена договора каждого заказчика не превышает семь миллионов рублей;

конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – совместная закупка).

12.3. Совместная закупка осуществляется в соответствии с условиями, не противоречащими Федеральному закону № 223-ФЗ, иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему положению.

12.4. Проведение совместной закупки состоит из следующих этапов:

1) подписание соглашения о проведении совместной закупки, в котором определяется начальная (максимальная) цена каждого договора, заключаемого по результатам проведения совместной закупки, а также сумма таких начальных (максимальных) цен, в том числе по каждому лоту которая указывается в извещении об осуществлении совместной закупки и(или) документации о совместной закупке.

В случае проведения совместной закупки с неопределенным количеством поставляемых товаров (объемом подлежащих выполнению работ, оказанию услуг) соглашение о проведении совместной закупки должно содержать информацию о максимальном значении цены договора каждого заказчика, о сумме максимальных значений цен договоров всех заказчиков, а также о сумме цен единиц товаров, работ, услуг, в том числе по каждому лоту в случае проведения многолотовой закупки, которая указывается в извещении об осуществлении совместной закупки и(или) документации о совместной закупке;

2) внесение в план закупки сведений о закупке;

3) подготовка и утверждение документации о совместной закупке (при ее наличии);

4) подготовка условий заключаемого по результатам совместной закупки договора (допускаются различия для заказчиков);

5) формирование и утверждение комиссии в соответствии с требованиями настоящего положения и условиями соглашения о проведении совместной закупки;

6) размещение извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ;

7) разъяснение положений извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в случае поступления соответствующего запроса о даче разъяснений;

8) внесение изменений в извещение об осуществлении совместной закупки и(или) документацию о совместной закупке;

9) рассмотрение комиссией заявок участников совместной закупки на предмет их соответствия требованиям извещения об осуществлении совместной закупки и(или) документации о совместной закупке;

10) принятие комиссией решения по итогам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в совместной закупке;

11) определение победителя совместной закупки;

12) заключение договора с победителем совместной закупки каждым заказчиком самостоятельно.

12.5. Извещение об осуществлении совместной закупки размещается в сроки, установленные соглашением о проведении совместной закупки.

12.6. В соглашении о проведении совместной закупки указывается организатор совместной закупки, которому заказчики передали часть своих полномочий на организацию и проведение совместной закупки.

12.7. Условия соглашения о проведении совместной закупки не должны противоречить Федеральному закону № 223-ФЗ, иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему положению, а также положениям о закупках товаров, работ, услуг сторон указанного соглашения. Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

1) информацию о сторонах соглашения, об организаторе совместной закупки, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;

2) права, обязанности и ответственность сторон соглашения, организатора совместной закупки, в том числе порядок проведения совместной закупки, распределения прав и обязанностей сторон;

- 3) информацию о предмете совместной закупки в отношении каждого заказчика;
- 4) информацию об объеме совместной закупки, месте, сроках (периодах) и условиях поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, иных условиях исполнения договора в отношении каждого заказчика (допускаются различия для заказчиков);
- 5) информацию о начальных (максимальных) ценах договоров либо начальных сумм цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договоров, а также обоснование таких цен в отношении каждого заказчика;
- 6) порядок, сроки разработки и утверждения извещения об осуществлении совместной закупки и(или) документации о совместной закупке;
- 7) примерные сроки проведения совместных закупок;
- 8) порядок формирования и утверждения комиссии, регламент ее работы;
- 9) порядок рассмотрения споров;
- 10) срок действия соглашения;
- 11) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения, организатора при проведении совместных закупок.

12.8. Извещение об осуществлении совместной закупки и(или) документация о закупке, порядок размещения информации о проведении совместной закупки, требования к участникам совместной закупки и закупаемым товарам, работам, услугам, условия исполнения договора, порядок обоснования начальной (максимальной) цены договора заказчиков, размещенные в ЕИС, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не должны противоречить Федеральному закону № 223-ФЗ, иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему положению, положениям о закупках товаров, работ, услуг других сторон соглашения о проведении совместной закупки, а также подписанному соглашению о проведении совместной закупки.

12.9. Договор заключается с победителем совместной закупки каждым заказчиком отдельно в порядке, установленный пунктом 1.18 настоящего положения, положениями о закупках товаров, работ, услуг сторон соглашения о проведении совместной закупки.

13. Особенности участия в закупках коллективного участника закупки

13.1. Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки на основании заключенного соглашения (или иного документа) в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.15.2 настоящего положения, за исключением случаев, указанных в пункте 13.2 настоящего положения.

При этом требования, установленные заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к коллективному участнику.

13.2. Утратил силу

13.3. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника закупки для участия в конкретной закупке.

13.4. Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно, член коллективного участника не вправе входить в состав другого коллективного участника закупки.

13.5. Заявка коллективного участника закупки подлежит отклонению комиссией на любом этапе проведения закупки, в порядке, установленном пунктом 1.15.4 настоящего положения, а также в случае, если будет установлено, что из состава коллективного участника закупки вышел один или более участник закупки, и в связи с этим участник закупки перестал соответствовать установленным требованиям.

В случае установления комиссией обстоятельств, предусмотренных пунктами 13.2 – 13.4 настоящего положения, коллективный участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.16.10 настоящего положения.

13.6. В случае участия в закупке коллективного участника закупки такой участник должен соответствовать требованиям, установленным к участникам закупки в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, в целом, за исключением случая, установленного в части второй пункта 13.2 настоящего положения.

13.7. В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке требования в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.15.2 настоящего положения коллективный участник закупки при подаче заявки представляет соглашение или иной документ, соответствующий требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного коллективного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки), в рамках участия в закупке, исполнения договора, и с которым заключается договор от имени всех остальных участников; установлено распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; а также предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника закупки за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника закупки, или порядок его определения.

14. Заключительные положения

14.1. Секретарь комиссии по закупкам обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.

14.2. Контроль за соблюдением процедур закупки осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

14.3. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

14.4. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках, с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими договоров, для включения этих сведений в реестр недобросовестных поставщиков.

14.5. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, утвержден Постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211.

14.6. Все документы, ранее регламентировавшие закупочную деятельность Заказчика, утрачивают силу и являются недействительными со дня утверждения настоящего Положения.

14.7. Заказчик при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.

14.8. Все правила настоящего Положения, касающиеся участия СМСП в закупках, распространяются и на физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятых).

15. Переходные положения

15.1. Положения пункта 1.14-1, пункта 1.18.15.3, части второй пункта 1.18.16, подпунктов 15-16 пунктов 1.8.5, 2.5.3, 4.4.2, 5.3.1, подпункта 12 пунктов 2.5.4, 3.4.16, 4.4.6, 5.3.7, пункта 3.1.1, подпунктов 13-14 пункта 3.4.15, пункта 5.1.1, подпункта 8 пункта 9.5, настоящего положения в части предоставления национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 8 августа 2024 года № 318-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 318-ФЗ), применяются к отношениям, связанным с осуществлением закупок товаров, работ, услуг, извещения об осуществлении которых размещены в ЕИС, информация о которых размещена при проведении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки), либо договоры с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями), либо договоры по результатам закупок малого объема при осуществлении которых, заключены с 1 января 2025 года.

15.2. Глава 1.14 признается утратившей силу с 1 января 2025 года.

Закупки товаров, работ, услуг, извещения об осуществлении которых размещены заказчиком в ЕИС, информация о которых размещена при проведении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки), либо договоры с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями), либо договоры по результатам закупок малого объема, которые заключены до 31 декабря 2024 года включительно, завершаются по правилам, действовавшим на дату размещения такого извещения, заключения такого договора.

15.3. Отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в 2024 году, обоснование невозможности достижения в 2024 году заказчиком минимальной обязательной доли закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, составляются и размещаются в ЕИС по правилам, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона № 318-ФЗ.

Приложение № 1
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад
комбинированного вида № 38
«Елочка»

Перечень взаимозависимых с Заказчиком лиц

Устанавливается в соответствии со ст. 20 Налогового кодекса РФ.

В Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 38 «Елочка» взаимозависимые лица, отсутствуют.

Приложение № 2
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад
комбинированного вида № 38
«Елочка»

Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

Я, (фамилия) _____
(имя) _____
(отчество) _____
Дата рождения (число) _____ (месяц) _____ (год) _____
Паспортсерия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

Место регистрации
Индекс _____ Область _____
Район _____
Город _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____ Корпус _____ Квартира _____

Гражданство _____ Резидент _____ Нерезидент _____
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Страховое пенсионное свидетельство _____

даю свое согласие на обработку _____ (ИНН _____, КПП _____, адрес: _____) персональных данных, указанных в настоящем письменном согласии, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки моих персональных данных и сведений, указанных в настоящем письменном согласии, является участие в закупке _____ (указать номер извещения и предмет закупки).

Настоящим подтверждаю согласие на обработку _____ своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений.

Настоящим я даю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в письменном согласии.

Дата заполнения Подпись заявителя

Приложение № 3
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад
комбинированного вида № 38
«Елочка»

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА об ответственности сторон

1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа определяется договором в порядке, установленном настоящим положением, за каждый факт неисполнения заказчиком обязательства в размере:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

4. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном настоящим положением, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов, и рассчитывается как процент цены договора или в случае,

если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора в размере:

10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7. В случае заключения договора с участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по результатам осуществления закупки с особенностями участия, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, штраф устанавливается договором в порядке, установленном настоящим положением, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов, и рассчитывается как процент цены договора или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора в размере:

5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

2,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 1 млрд. рублей.

Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором.

¹8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных настоящим положением), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим положением, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

¹ Данный пункт применяется при проведении электронного аукциона в соответствии с настоящим положением.

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

²9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить убытки, причиненные заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

³13. Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации.

⁴14. За неисполнение условия о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в виде штрафа. Штраф устанавливается в размере 5 процентов объема привлечения, установленного договором.

15. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и неполучения ответа поставщика (подрядчика, исполнителя) (или получения ответа о несогласии с предъявленным требованием), вправе:

удержать суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пени), предъявленных заказчиком, из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю);

² Данный пункт применяется, если в договоре содержатся обязательства, не имеющие стоимостного выражения.

³ Данный пункт применяется в случае реализации заказчиком права (условия) о привлечении соисполнителей, с указанием объема привлечения.

⁴ Данный пункт применяется в случае, если в документации о закупке установлено условие, о привлечении к исполнению договора соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

⁵ Данный пункт применяется в случае, если исполнение заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных договором, осуществляется за счет целевых средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) из денежных средств, перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика;

предъявить требование об уплате неустойки (штрафов, пени) по банковской (независимой) гарантии гаранту;

взыскать неустойку (штраф, пени) в судебном порядке.

16. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

17. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

⁵18. Поставщик (подрядчик, исполнитель) возмещает убытки, понесенные заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору.

Приложение № 4
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад
комбинированного вида № 38
«Елочка»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ) НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ИЛИ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

I. Общие положения

1. Понятия, используемые в настоящем приложении, означают следующее:

«оценка и сопоставление заявок (предложений)» – действия членов комиссии по осуществлению конкурентной закупки (далее – комиссия) по присвоению в случаях, предусмотренных настоящим приложением, баллов заявкам (частям заявок) (предложениям (частям предложений)) (далее – заявка) на основании информации и документов участников закупки;

«критерии оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе или запросе предложений» (далее – критерии оценки) – предусмотренные настоящим приложением критерии оценки, в соответствии с которыми осуществляется оценка и сопоставление заявок (предложений) на участие в конкурсе и запросе предложений (далее – оценка заявок) в отношении цены договора, суммы цен единиц товара, работы, услуги, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ (далее – расходы), качественных, функциональных и экологических характеристик предмета закупки (далее – характеристики предмета закупки), квалификации участников закупки, в том числе наличия у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации (далее соответственно – квалификация участников закупки, характеристика квалификации участников закупки);

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в процентах в совокупности всех критериев оценки, установленных в документации о закупке;

«показатель оценки» – вид расхода, вид характеристики предмета закупки и вид характеристики квалификации участников закупки, детализирующие оценку заявок по соответствующему критерию оценки;

«значимость показателя оценки» – вес показателя оценки в процентах в совокупности всех показателей оценки, детализирующих оценку заявок по соответствующему критерию оценки;

«функциональная зависимость» – зависимость между значением показателя оценки и значением количества присваиваемых баллов, при которой одному значению показателя оценки соответствует одно значение количества баллов;

«шкала оценки» – значения количества баллов, присваиваемых определенным значениям показателя оценки в случае отсутствия между ними функциональной зависимости, а также в случае, если показатель оценки не определяется количественным значением;

«оборудование и другие материальные ресурсы» – объекты основных средств в значении, предусмотренном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

«специалисты и иные работники» – работники в значении, предусмотренном трудовым законодательством.

2. Для оценки заявок в соответствии с настоящим положением применяются следующие критерии оценки:

1) цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- 2) расходы;
- 3) характеристики предмета закупки;
- 4) квалификация участников закупки.

3. При проведении закупки в период жизненного цикла заказчик вправе в документации о закупке устанавливать вместо критериев оценки, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего приложения, критерий оценки «стоимость жизненного цикла». При этом к такому критерию оценки применяются положения настоящего приложения, касающиеся применения критерия оценки «цена договора или сумма цен единицы товара, работы, услуги».

4. При проведении конкурсов и запросов предложений в документации о закупке указываются используемые критерии оценки, предельные величины значимости каждого критерия, установленного в приложении № 1 к настоящему приложению, с учетом предмета закупки, а также порядок оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе и запросе предложений в соответствии с приложением № 2 к настоящему приложению. Не допускается использование заказчиком не предусмотренных настоящим положением критериев оценки, за исключением случая, установленного пунктом 3 настоящего приложения. Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

Количество применяемых критериев оценки должно быть не менее двух, одним из которых должен являться критерий оценки, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2 настоящего приложения.

Критерии оценки, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 2 настоящего приложения, могут не применяться при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены регулируемые цены (тарифы).

5. Критерии оценки могут различаться в зависимости от вида закупки, предельные величины значимости критериев оценки устанавливаются с учетом приложения № 1 к настоящему приложению, при этом соотношение критериев оценки должно быть следующим:

- 1) величина значимости критериев оценки, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 2 настоящего приложения, в совокупности не могут составлять в сумме менее 50 процентов;

- 2) величина значимости критериев оценки, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 2 настоящего приложения, а также дополнительных критериев в соответствии с пунктом 3 настоящего приложения в совокупности не могут составлять в сумме более 50 процентов.

6. Сумма величин значимости всех используемых критериев оценки составляет сто процентов. Величина значимости критерия, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего приложения, не должна превышать величину значимости критерия, указанного в подпункте 1 пункта 2 настоящего приложения.

7. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки. Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

8. Порядок оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе и запросе предложений (далее – Порядок оценки заявок) формируется в соответствии с приложением к настоящему приложению, с учетом следующих требований:

раздел I заполняется в части применяемых критериев оценки, показателей оценки, в том числе предусмотренных подпунктом 1 пункта 10 настоящего приложения, показателей оценки, детализирующей применяемый показатель оценки (далее – детализирующий показатель), значимости критериев оценки, значимости показателей оценки, а также в части шкалы оценки или формул, предусмотренных настоящим приложением;

в разделе II указываются отдельные положения о применении отдельных критериев оценки и показателей оценки, предусмотренных разделом II, а именно:

в графе 2 указываются наименования критерия оценки, показателя оценки, детализирующего показателя, при применении которого в графе 3 устанавливается соответствующее отдельное положение;

в графе 3 указываются отдельные положения о применении соответствующих критерия оценки, показателя оценки, а также детализирующего показателя, в том числе положения, предусмотренные пунктами 29 – 32 настоящего приложения.

9. В случае оценки по критерию оценки в соответствии с настоящим приложением двух и более видов расходов, характеристик предмета закупки, характеристик квалификации участников закупки:

1) применяются показатели оценки;

2) в отношении каждого показателя оценки устанавливается значимость показателя оценки. Сумма величин значимости всех применяемых показателей оценки по критерию оценки составляет 100 процентов;

3) оценка заявки (части заявки) по критерию оценки определяется путем суммирования среднего количества баллов, присвоенных всеми принимавшими участие в ее рассмотрении и оценке членами комиссии по каждому показателю оценки, умноженного на значимость соответствующего показателя оценки. При этом среднее количество баллов определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных каждым членом комиссии, и последующего деления на количество таких членов.

10. В случае применения показателей оценки по критериям оценки, предусмотренным подпунктами 3 и 4 пункта 2 настоящего приложения:

1) применяются детализирующие показатели;

2) в отношении каждого детализирующего показателя устанавливается значимость детализирующего показателя. Сумма величин значимости всех применяемых детализирующих показателей по показателю оценки составляет 100 процентов;

3) оценка заявки (части заявки) по показателю оценки определяется путем суммирования среднего количества баллов, присвоенных всеми принимавшими участие в ее рассмотрении и оценке членами комиссии по каждому детализирующему показателю, умноженного на значимость соответствующего детализирующего показателя. При этом среднее количество баллов определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных каждым членом комиссии, и последующего деления на количество таких членов.

II. Оценка заявок по критерию оценки «цена договора, сумма цен единицы товара, работы, услуги»

11. Значение количества баллов по критерию оценки «цена договора, сумма цен единицы товара, работы, услуги», присваиваемое заявке, которая подлежит оценке по указанному критерию оценки, (БЦ_і) определяется по одной из следующих формул:

1) за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта и пунктом 12 настоящего приложения, - по формуле:

$$БЦ_i = 100 - \left(\frac{Ц_i - Ц_{л}}{Ц_{л}} \right) \times 100,$$

где:

Ц_і – предложение участника закупки о цене договора, или о сумме цен всех договоров, заключаемых по результатам проведения совместного конкурса (в случае проведения совместного конкурса), или о сумме цен единиц товара, работы, услуги, заявка (часть заявки) которого подлежит оценке по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги» (далее – ценовое предложение);

Ц_л – наилучшее ценовое предложение из числа предложенных участниками закупки, заявки (части заявки) которых подлежат оценке по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги»;

2) в случае если по результатам применения формулы, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, при оценке хотя бы одной заявки получено значение, являющееся отрицательным числом, значение количества баллов по критерию оценки «цена договора, сумма

цен единиц товара, работы, услуги» всем заявкам, подлежащим оценке по указанному критерию оценки (БЦ_і), определяется по формуле:

$$БЦ_i = (Ц_{нач} - Ц_i) \times \frac{100}{Ц_{нач} - Ц_{л}}$$

где Ц_{нач} – начальная (максимальная) цена договора, или сумма начальных (максимальных) цен каждого договора, заключаемого по результатам проведения совместного конкурса (в случае проведения совместного конкурса), или начальная сумма цен единиц товаров, работ, услуг.

12. Если при проведении процедуры подачи предложений о цене договора либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги подано ценовое предложение, предусматривающее снижение таких цены договора либо суммы цен ниже нуля, значение количества баллов по критерию оценки «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги» (БЦ_і) определяется в следующем порядке:

1) для подлежащей оценке заявки участника закупки, ценовое предложение которого не предусматривает снижение цены договора либо суммы цен ниже нуля, по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги» значение количества баллов по указанному критерию оценки (БЦ_і) определяется по формуле:

$$БЦ_i = 100 - \left(\frac{Ц_{нач} + Ц_{л} - Ц_i}{Ц_{нач} + Ц_{л}} \right) \times 100,$$

2) для подлежащей оценке заявки участника закупки, ценовое предложение которого предусматривает снижение цены договора либо суммы цен ниже нуля, по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги» значение количества баллов по указанному критерию оценки (БЦ_і) определяется по формуле:

$$БЦ_i = 100 - \left(\frac{Ц_{л} - Ц_i}{Ц_{нач} + Ц_{л}} \right) \times 100.$$

13. Оценка заявок по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги» осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

1) заявкам, содержащим наилучшее ценовое предложение, а также предложение, равное такому наилучшему ценовому предложению, присваивается 100 баллов;

2) значение Ц_л при применении формулы, предусмотренной подпунктом 1 пункта 12 настоящего приложения, и значения Ц_л и Ц_і при применении формулы, предусмотренной подпунктом 2 пункта 12 настоящего приложения, указываются без знака «минус»;

3) применение показателей оценки по критерию оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги» не допускается.

III. Оценка заявок по критериям оценки «расходы»

14. Критерий оценки «расходы» может применяться исключительно в целях определения наименьшего значения не предусмотренных условиями договора расходов, которые возникнут у заказчика после приемки закупаемых товаров, работ.

15. В случае применения критерия оценки «расходы»:

1) применяются исключительно количественные значения;

2) размер предложения участника закупки по критерию оценки «расходы» не может быть равным нулю или ниже нуля;

3) перечень расходов и единицы их измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (при наличии) устанавливаются в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению.

16. Значение количества баллов по критерию оценки «расходы», присваиваемое заявке, которая подлежит оценке по указанному критерию оценки, (БР_i) определяется по формуле:

$$БР_i = (P_{\max} - P_i) \times \frac{100}{P_{\max} - P_{\min}},$$

где:

P_{max} – максимальное значение расходов, содержащееся в заявках (частях заявок), подлежащих оценке по критерию оценки «расходы»;

P_i – значение расходов, содержащееся в предложении участника закупки, заявка (часть заявки) которого подлежит оценке по критерию оценки «расходы»;

P_{min} – минимальное значение расходов, содержащееся в заявках (частях заявок), подлежащих оценке по критерию оценки «расходы».

17. Для оценки заявок по каждому показателю оценки критерия оценки «расходы» (в случае применения показателей оценки) применяется формула, предусмотренная пунктом 16 настоящего приложения.

IV. Оценка заявок по критерию оценки «характеристики предмета закупки»

18. Для оценки заявок по критерию оценки «характеристики предмета закупки» могут применяться один или несколько из следующих показателей оценки:

- 1) качественные характеристики предмета закупки;
- 2) функциональные характеристики предмета закупки;
- 3) экологические характеристики предмета закупки.

19. Для оценки заявок по показателям оценки, предусмотренным пунктом 18 настоящего приложения, применяются детализирующие показатели, предусматривающие оценку различных характеристик, образующих такие показатели оценки.

20. Если характеристика, предусмотренная детализирующим показателем, определяется количественным значением, в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, указываются единица ее измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (при наличии), предельное минимальное или предельное максимальное значение такой характеристики (в случае необходимости установления таких предельных значений), в рамках которых будет осуществляться оценка заявок.

21. Если характеристика, предусмотренная детализирующим показателем, не определяется количественным значением, в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, устанавливается перечень свойств предмета закупки, подлежащих оценке.

22. Если значение характеристики предмета закупки, определенной количественным значением, находится в функциональной зависимости от значения количества присваиваемых баллов, значение количества баллов по детализирующему показателю, присваиваемых заявке, подлежащей оценке по критерию оценки «характеристики предмета закупки» (БХ_i), рассчитывается по одной из следующих формул:

1) в случае, если лучшим является наименьшее значение характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$БХ_i = (X_{\max} - X_i) \times \frac{100}{X_{\max} - X_{\min}},$$

где:

X_{max} – максимальное значение характеристики предмета закупки, содержащееся в заявках (частях заявок), подлежащих оценке по критерию оценки «характеристики предмета закупки»;

X_i – значение характеристики предмета закупки, содержащееся в предложении участника закупки, заявка (часть заявки) которого подлежит оценке по критерию оценки «характеристики предмета закупки»;

X_{\min} – минимальное значение характеристики предмета закупки, содержащееся в заявках (частях заявок), подлежащих оценке по критерию оценки «характеристики предмета закупки»;

2) в случае, если лучшим является наибольшее значение характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_i - X_{\min}) \times \frac{100}{X_{\max} - X_{\min}};$$

3) в случае, если лучшим является наименьшее значение характеристики предмета закупки и установлено предельное минимальное значение ($X_{\min}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_{\max} - X_i) \times \frac{100}{X_{\max} - X_{\min}^{\text{пред}}},$$

где $X_{\min}^{\text{пред}}$ – предельное минимальное значение характеристики предмета закупки, установленное заказчиком;

4) в случае, если лучшим является наименьшее значение характеристики предмета закупки и установлено предельное максимальное значение ($X_{\max}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_{\max}^{\text{пред}} - X_i) \times \frac{100}{X_{\max}^{\text{пред}} - X_{\min}},$$

где $X_{\max}^{\text{пред}}$ – предельное максимальное значение характеристики, установленное заказчиком;

5) в случае, если лучшим является наибольшее значение характеристики предмета закупки и установлены предельное минимальное значение ($X_{\min}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки и предельное максимальное значение ($X_{\max}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_{\max}^{\text{пред}} - X_i) \times \frac{100}{X_{\max}^{\text{пред}} - X_{\min}^{\text{пред}}};$$

6) в случае, если лучшим является наибольшее значение характеристики предмета закупки и установлено предельное максимальное значение ($X_{\max}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_i - X_{\min}) \times \frac{100}{X_{\max}^{\text{пред}} - X_{\min}};$$

7) в случае, если лучшим является наибольшее значение характеристики предмета закупки и установлено предельное минимальное значение ($X_{\min}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_i - X_{\min}^{\text{пред}}) \times \frac{100}{X_{\max} - X_{\min}^{\text{пред}}};$$

8) в случае, если лучшим является наибольшее значение характеристики предмета закупки и установлены предельное минимальное значение ($X_{\min}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки и предельное максимальное значение ($X_{\max}^{\text{пред}}$) характеристики предмета закупки, – по формуле:

$$BX_i = (X_i - X_{\min}^{\text{пред}}) \times \frac{100}{X_{\max}^{\text{пред}} - X_{\min}^{\text{пред}}}.$$

23. Если установлены предусмотренные пунктом 22 настоящего приложения предельное максимальное и (или) предельное минимальное значение характеристики предмета закупки и в предложении участника закупки содержится значение характеристики предмета закупки, которое выше и (или) ниже такого предельного значения соответственно, баллы по детализирующему показателю в соответствии с пунктом 22 настоящего приложения присваиваются в размере, предусмотренном для соответствующего предельного значения характеристики предмета закупки.

24. В случае отсутствия функциональной зависимости между значением характеристики предмета закупки, определенной количественным значением, и значением количества присваиваемых баллов, а также в случае, если характеристика не определяется количественным значением, значение количества баллов по детализирующему показателю присваивается заявке, подлежащей оценке по критерию оценки «характеристики предмета закупки», по шкале оценки. При этом в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, устанавливаются значения количества баллов, присваиваемые за предлагаемое (предлагаемые) участником закупки количественное значение (значения) характеристики предмета закупки или предлагаемое участником закупки свойство (свойства) предмета закупки.

25. Если в случае, указанном в пункте 24 настоящего приложения, предусматривается оценка наличия или отсутствия характеристики предмета закупки, шкала оценки должна предусматривать присвоение:

1) 100 баллов заявке (части заявки), содержащей предложение о наличии характеристики предмета закупки, а при отсутствии характеристики предмета закупки – 0 баллов (если лучшим является наличие характеристики предмета закупки);

2) 100 баллов заявке (части заявки), содержащей предложение об отсутствии характеристики предмета закупки, а при наличии характеристики – 0 баллов (если лучшим является отсутствие характеристики предмета закупки).

V. Оценка заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки»

26. Для оценки заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки» могут применяться один или несколько из следующих показателей оценки:

1) наличие у участников закупки финансовых ресурсов;

2) наличие у участников закупки на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов;

3) наличие у участников закупки опыта поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, связанного с предметом договора;

4) наличие у участников закупки деловой репутации;

5) наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

27. Для оценки заявок по показателям оценки, предусмотренным пунктом 26 настоящего приложения, применяются детализирующие показатели.

28. Оценка заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки» осуществляется с учетом требований настоящего раздела в порядке, установленном пунктами 22 – 25 раздела IV настоящего приложения для оценки заявок по критерию оценки «характеристики предмета закупки».

29. В случае применения показателя оценки, указанного в подпункте 2 пункта 26 настоящего приложения, в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, устанавливаются:

1) перечень оборудования и других материальных ресурсов, оцениваемых по показателю, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего приложения, и необходимых для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки;

2) перечень следующих документов, подтверждающих наличие оборудования и других материальных ресурсов, предусмотренных перечнем, установленным в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта:

инвентарные карточки учета объектов основных средств унифицированной формы ОС-6 (при наличии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

договоры аренды (лизинга), безвозмездного пользования, субаренды на срок исполнения договора с приложением актов, подтверждающих наличие у участника закупки оборудования и других материальных ресурсов (при отсутствии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности на объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества в собственности участника закупки);

договор аренды объекта недвижимого имущества на срок исполнения договора, зарегистрированного в установленном порядке (если предусмотрено законодательством), с приложением акта передачи арендованного объекта недвижимого имущества от арендодателя участнику закупки (арендатору) или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды на объект недвижимого имущества и выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на праве аренды);

иные документы, подтверждающие нахождение у участника закупки в течение срока исполнения договора объекта недвижимого имущества на ином законном основании (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на ином законном основании);

3) к оценке принимаются документы, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта, в случае их представления в заявке в полном объеме и со всеми приложениями. При проведении открытого конкурса в электронной форме, конкурса с предварительным отбором в электронной форме, запроса предложений в электронной форме такие документы направляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов. При проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с предварительным отбором, закрытого запроса предложений направляются указанные документы или заверенные участником закупки их копии.

30. В случае применения показателя оценки, предусмотренного подпунктом 3 пункта 26 настоящего Положения:

1) применяются один или несколько из следующих детализирующих показателей оценки:

общая цена исполненных участником закупки договоров;

общее количество исполненных участником закупки договоров;

наибольшая цена одного из исполненных участником закупки договоров;

2) оценка заявок по детализирующим показателям, предусмотренным подпунктом 1 настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном пунктами 22 и 23 настоящего приложения, применение шкалы оценки не допускается;

3) в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению:

устанавливается предмет договора (договоров), оцениваемого по каждому детализирующему показателю, сопоставимый с предметом договора, заключаемого по результатам осуществления закупки;

устанавливается перечень документов, подтверждающих наличие у участника закупки опыта поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, связанного с предметом договора, в том числе исполненный договор (договоры), акт (акты) приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, составленные при исполнении такого договора (договоров);

может быть установлено положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), при исполнении которого поставщиком (подрядчиком, исполнителем) исполнены требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек);

4) последний акт, составленный при исполнении договора и предусмотренный абзацем третьим подпункта 3 настоящего пункта, должен быть подписан не ранее чем за 5 лет до даты окончания срока подачи заявок;

5) к оценке принимаются исполненные участником закупки с учетом правопреемства (в случае наличия в заявке подтверждающего документа) гражданско-правовые договоры, в том числе заключенные и исполненные в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ;

6) к оценке принимаются документы, предусмотренные абзацем третьим подпункта 3 настоящего пункта, в случае их представления в заявке в полном объеме и со всеми приложениями, за исключением проектной документации, которая может не прилагаться (если она является приложением к таким документам). При проведении открытого конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме такие документы направляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов. При проведении закрытого конкурса, закрытого запроса предложений направляются указанные документы или заверенные участником закупки их копии.

31. Показатель, предусмотренный подпунктом 4 пункта 26 настоящего приложения, может применяться исключительно при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, поставщиками (подрядчиками, исполнителями) которых в соответствии с законодательством Российской Федерации могут являться только юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели. В случае применения такого показателя оценки:

1) осуществляется оценка количественного значения индекса деловой репутации участников закупки в соответствии с национальным стандартом в области оценки деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности в порядке, установленном пунктом 22 настоящего приложения;

2) в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, устанавливаются:

документ, предусмотренный соответствующим национальным стандартом в области оценки деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности и подтверждающий присвоение участнику закупки значения индекса деловой репутации;

связанные с предметом договора виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в отношении которых участнику закупки присвоен индекс деловой репутации.

32. В случае применения показателя оценки, указанного в подпункте 5 пункта 26 настоящего приложения в Порядке оценки заявок, предусмотренном приложением к настоящему приложению, устанавливаются:

1) перечень специалистов и иных работников, их квалификация, оцениваемые по показателю, предусмотренному подпунктом 5 пункта 26 настоящего приложения, и необходимые для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки;

2) перечень следующих информации (в том числе данных) и документов, подтверждающих квалификацию участника закупки, наличие специалистов и иных работников, их квалификацию, предусмотренные перечнем, установленным в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта:

трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

информация (в том числе данные), результаты применения информационных технологий и документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, его специалистов и иных работников, в том числе предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами (если соответствующий профессиональный стандарт обязателен для применения работодателями в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Приложение № 1 к Критериям оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения

**Предельные величины значимости критериев оценки заявок
на участие в закупке**

Наименование товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки	Предельные величины значимости критериев оценки заявок на участие в закупке		
	Минимальная значимость критерия оценки «цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги»	Максимальная значимость критерия оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ»	Максимальная сумма величин значимости критерия оценки «качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки» и «квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»
1.			
2.			
3.			

Приложение № 2 к Критериям оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения

**Порядок оценки и сопоставления заявок (предложений)
на участие в конкурсе и запросе предложений**

I. Критерии и показатели оценки заявок на участие в закупке							
№ п/п	Критерий оценки	Значимость критерия оценки, процентов	Показатель оценки	Значимость показателя оценки, процентов	Показатель оценки, детализирующий показатель оценки	Значимость показателя, детализирующего показатель оценки, процентов	Формула оценки или шкала оценки
1.	Цена договора, сумма цен единиц товара, работы, услуги	_____ I	-	-	-	-	оценка заявок осуществляется по формулам, предусмотренным пунктами 11 или 12 приложения № 4 к настоящему положению
2.	Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ (далее – расходы)	_____ I	расход № 1 (____) II	_____ III	-	-	оценка заявок осуществляется по формуле, предусмотренной пунктом 16 приложения № 4 к настоящему положению
		_____ I	расход № 2 (____) II	_____ III	-	-	оценка заявок осуществляется по формуле, предусмотренной пунктом 16 приложения № 4 к настоящему положению
3.	Качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки	_____ I	качественные характеристики предмета закупки	_____ III	характеристика № 1 (____) II	_____ IV	_____ V
					характеристика № 2 (____) II	_____ IV	_____ V
			функциональные характеристики предмета закупки	_____ III	характеристика № 1 (____) II	_____ IV	_____ V
					характеристика № 2 (____) II	_____ IV	_____ V
			экологические характеристики	_____ III	характеристика № 1 (____) II	_____ IV	_____ V

			ики предмета закупки		характеристика № 2 (____)II	____ IV	____ V
4.	Квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации	_____	наличие у участников закупки финансовых ресурсов	_____ III	характеристика квалификации участников закупки № 1 (____)II	_____ IV	_____ V
					характеристика квалификации участников закупки № 2 (____)II	_____ IV	_____ V
			наличие у участников закупки оборудован ия и других материальн ых ресурсов на праве собственнос ти или ином законном основании	_____ III	характеристика квалификации участников закупки № 1 (____)II	_____ IV	_____ V
					характеристика квалификации участников закупки № 2 (____)II	_____ IV	_____ V
			наличие у участников закупки опыта работы, связанного с предметом договора	_____ III	характеристика квалификации участников закупки № 1 (общая цена исполненных участников закупки договоров (контрактов))	_____ IV	_____ V
					характеристика квалификации участников закупки № 2 (общее количество исполненных участником закупки договоров (контрактов))	_____ IV	_____ V
					характеристика квалификации участников закупки № 3 (наибольшая цена одного из исполненных участником закупки договоров (контрактов))	_____ IV	_____ V

			наличие у участников закупки деловой репутации	_____ III	характеристика квалификации участников закупки № 1 (значение индекса деловой репутации участника закупки)	_____ IV	_____ V
			наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации	_____ III	характеристика квалификации и участников закупки № 1 (_____)II	_____ IV	_____ V
					характеристика квалификации и участников закупки № 2 (_____)II		

I Указывается значимость критерия оценки от суммы величин значимости всех применяемых критериев оценки с учетом предельных величин значимости критериев оценки согласно приложению № 1 к Критериям оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения. II Указывается наименование показателя оценки, показателя оценки, детализирующего показатель оценки заявок по соответствующему критерию оценки.

III Указывается значимость показателя оценки от суммы величин значимости всех применяемых показателей оценки по критерию оценки.

IV Указывается значимость показателя оценки, детализирующего показатель оценки, от суммы величин значимости всех применяемых показателей оценки, детализирующих показатель оценки.

V Указывается формула, предусмотренная пунктом 22 приложения № 4 к настоящему положению, или устанавливается в соответствии с пунктами 23 и 24 приложения № 4 к настоящему положению шкала оценки.

II. Отдельные положения о применении отдельных критериев оценки, показателей оценки и показателей оценки, детализирующих показатели оценки, предусмотренных разделом II настоящего приложения

№ п/п	Наименование критерия оценки, показателя оценки, показателя оценки, детализирующего показатель оценки, при применении которого устанавливается положение, предусмотренное графой 3	Положение о применении критерия оценки, показателя оценки, показателя оценки, детализирующего показатель оценки

Приложение № 5
к Положению о закупке
товаров, работ, услуг
Муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад
комбинированного вида № 38
«Елочка»

ПЕРЕЧЕНЬ
конкретных товаров, работ, услуг с указанием срока оплаты и/или порядка
определения срока оплаты

№ п/п	Код ОКПД 2	Наименование кода ОКПД 2	Срок оплаты (в рабочих днях)	Порядок определения срока оплаты
1.	35.11.10	Электроэнергия	7 рабочих дней	<p>Авансирование</p> <p>30% стоимости в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 10-го числа этого месяца;</p> <p>40% стоимости в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 25-го числа этого месяца;</p> <p>Стоимость объема покупки в месяце, за который осуществляется оплата, за вычетом средств, внесённых Абонентом в качестве оплаты за данный расчетный месяц, оплачивается до 18-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.</p>
2.	35.30.11.120	Энергия тепловая, отпущенная котельными	7 рабочих дней	<p>Авансирование</p> <p>30% плановой общей стоимости энергетических ресурсов, потребляемых в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 18-го числа текущего месяца;</p> <p>Оплата за фактически потреблённые в истекшем месяце энергетические ресурсы с учётом средств, ранее внесённых в качестве оплаты за энергетические ресурсы в расчётном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.</p>
3.	36.00	Вода природная; услуги по очистке воды и водоснабжению	7 рабочих дней	<p>Авансирование</p> <p>30% стоимости объема воды (сточных вод), потреблённой (сброшенной) абонентом за предыдущий месяц вносится до 18-го числа текущего месяца;</p> <p>Оплата за фактически поданную в истекшем месяце холодную воду и (или) оказанные услуги водоотведения с учётом средств, ранее внесённых абонентом в качестве оплаты за холодную воду и водоотведение в расчётном периоде, осуществляется до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за</p>

				который осуществляется оплаты, на основании счетов, выставяемых к оплате организацией водопроводно-канализационного хозяйства не позднее 10 числа месяца, следующего за расчётным месяцем.
--	--	--	--	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849433

Владелец Шуклина Анжела Владимировна

Действителен с 02.09.2025 по 02.09.2026